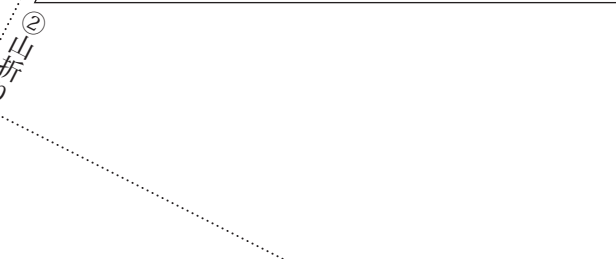
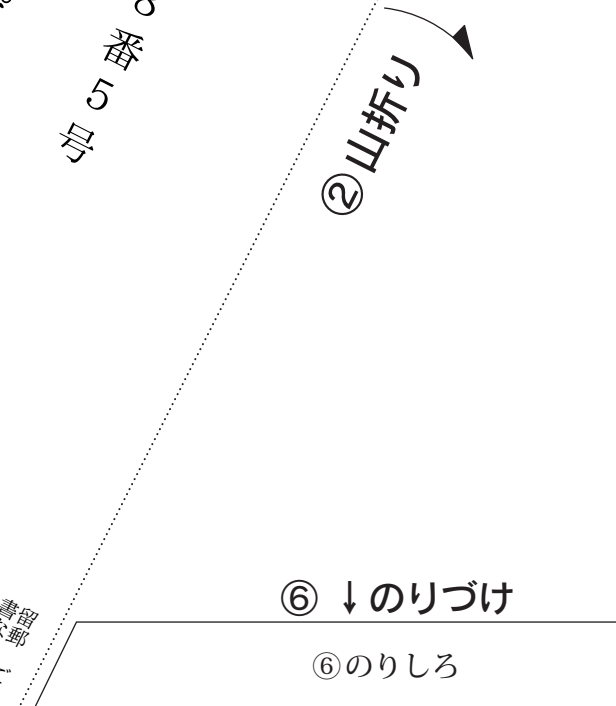
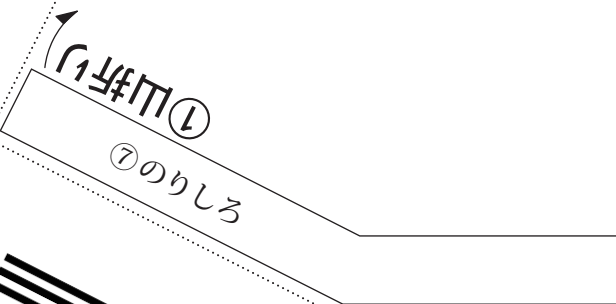


⑤のりしろ

矢印の↑⑤

⑧のりしろ

最後に中身を入れて⑦⑧⑨のりづけ



料金受取人払郵便

唐津 認
唐承 津認
1233

差出有効期間
令和8年
2月28日まで
(切手不要)

8 4 7 8 7 9 0
0 0 1

(受取人)
佐賀県唐津市

唐津市役所ふらちと納税サポート室
〒847-0001
唐津市町田1-1-1 8番5号

納税サポート室
行

(差出人)	
氏名	住所
	〒

内容物のチェック欄

- 申請書
- 個人番号確認書類 (コピー)
- 本人確認書類 (コピー)

*ワンストップ特例申請書の送付以外用途には、使用しないでください。
 *本封筒は普通郵便での郵送となります。郵便の到着確認が必要な方は簡易書留で郵送ください。なお、その際の郵便料は自己負担となりますので、必要な郵便料の切手を貼ってください。
 *この封筒が透ける場合や丈夫さに欠けるなど、ご心配な方はご自身で封筒をご用意ください。

①山折り
④山折り

【返信用封筒の作り方】

1. 山折り線を①→②
 2. 一度開き、⑤のりしろ、⑥のりしろ部分を入れます。
 3. 送付するものの中に③→④の順に山折りします。
 4. ⑦のりしろ、⑧のりしろ、⑨のりしろ部分をのりづけします。
 5. きちんと封かんされていますかご確認ください。
- 【ご注意ください】
 ・同封書類は、封筒と一緒に折らず、三つ折り等の状態で
 同封をお願ひいたします。
 ・封筒作成の際、同封書類に糊が付着しない様
 お願ひいたします。

④折って開く

③山折り

⑨のりづけ

⑨のりしろ