附属資料（3）

久里第1浄水場再構築事業

提出書類作成要領及び様式集

（WORD版）

令和 7 年 4 月

唐津市上下水道局

**目次**

[１ 本書の位置づけ 1](#_Toc195087869)

[２ 提出書類の作成要領 1](#_Toc195087870)

[(1) プロポーザル参加資格確認申請時の提出書類 1](#_Toc195087871)

[(2) 提案書提出時の提出書類 4](#_Toc195087872)

[(3) 作成要領 4](#_Toc195087873)

[(4) 書式等 5](#_Toc195087874)

[(5) 編集方法 5](#_Toc195087875)

[(6) 提案書の作成における留意事項 5](#_Toc195087876)

[３ 提出方法 5](#_Toc195087877)

[(1) プロポーザル参加資格確認申請時に関わる提出様式の提出方法 5](#_Toc195087878)

[(2) 提案書提出時に関わる提出様式の提出方法 6](#_Toc195087879)

[４ 様式集一覧 7](#_Toc195087880)

[（様式Ⅰ－１） 11](#_Toc195087881)

[（様式Ⅰ－２） 12](#_Toc195087882)

[（様式Ⅰ－３） 13](#_Toc195087883)

[（様式Ⅰ－４） 14](#_Toc195087884)

[（様式Ⅰ－５） 15](#_Toc195087885)

[（様式Ⅰ－６） 16](#_Toc195087886)

[（様式Ⅰ－７） 17](#_Toc195087887)

[（様式Ⅱ－１） 19](#_Toc195087888)

[（様式Ⅱ－２） 20](#_Toc195087889)

[（様式Ⅱ－３） 21](#_Toc195087890)

[（様式Ⅱ－４） 22](#_Toc195087891)

[（様式Ⅱ－５） 23](#_Toc195087892)

[（様式Ⅱ－６） 24](#_Toc195087893)

[（様式Ⅱ－７） 25](#_Toc195087894)

[（様式Ⅲ－１－１） 27](#_Toc195087895)

[（様式Ⅲ－１－２） 28](#_Toc195087896)

[（様式Ⅲ－１－２） 29](#_Toc195087897)

[（様式Ⅲ－１－２） 30](#_Toc195087898)

[（様式Ⅲ－１－２） 31](#_Toc195087899)

[（様式Ⅲ－１－２） 32](#_Toc195087900)

[（様式Ⅲ－１－２） 33](#_Toc195087901)

[（様式Ⅲ－１－２） 34](#_Toc195087902)

[（様式Ⅲ－１－３） 35](#_Toc195087903)

[（様式Ⅲ－２－１） 36](#_Toc195087904)

[（様式Ⅲ－２－２） 37](#_Toc195087905)

[（様式Ⅲ－２－３） 38](#_Toc195087906)

[（様式Ⅲ－３－１） 39](#_Toc195087907)

[（様式Ⅲ－３－２） 40](#_Toc195087908)

[（様式Ⅲ－３－３） 41](#_Toc195087909)

[（様式Ⅲ－４－１） 42](#_Toc195087910)

[（様式Ⅲ－４－２） 43](#_Toc195087911)

[（様式Ⅲ－４－３） 44](#_Toc195087912)

[（様式Ⅲ－５） 45](#_Toc195087913)

[（様式Ⅲ－６） 46](#_Toc195087914)

[（様式Ⅲ－７－１） 47](#_Toc195087915)

[（様式Ⅲ－７－２） 48](#_Toc195087916)

[（様式Ⅲ－７－３） 49](#_Toc195087917)

[（様式Ⅲ－７－４） 50](#_Toc195087918)

[（様式Ⅲ－７－５） 51](#_Toc195087919)

[（様式Ⅲ－７－６） 52](#_Toc195087920)

[（様式Ⅲ－７－７） 53](#_Toc195087921)

[（様式Ⅲ－７－８） 54](#_Toc195087922)

[（様式Ⅲ－７－９） 55](#_Toc195087923)

[（様式Ⅲ－７－10） 56](#_Toc195087924)

[（様式Ⅲ－７－11） 57](#_Toc195087925)

[（様式Ⅲ－７－12） 58](#_Toc195087926)

[（様式Ⅲ－７－13） 59](#_Toc195087927)

[（様式Ⅲ－７－14） 60](#_Toc195087928)

[（様式Ⅲ－７－15） 61](#_Toc195087929)

[（様式Ⅲ－７－16） 62](#_Toc195087930)

[（様式Ⅲ－７－17） 63](#_Toc195087931)

[（様式Ⅲ－７－18） 64](#_Toc195087932)

[（様式Ⅲ－７－19） 65](#_Toc195087933)

[（様式Ⅲ－７－20） 66](#_Toc195087934)

[（様式Ⅲ－７－21） 67](#_Toc195087935)

[（様式Ⅲ－７－22） 68](#_Toc195087936)

[（様式Ⅲ－７－23） 69](#_Toc195087937)

[（様式Ⅲ－８） 70](#_Toc195087938)

[（様式Ⅲ－９－１） 71](#_Toc195087939)

[（様式Ⅲ－９－１） 72](#_Toc195087940)

[（様式Ⅲ－９－１） 74](#_Toc195087941)

[（様式Ⅲ－９－１） 75](#_Toc195087942)

[（様式Ⅲ－９－１） 76](#_Toc195087943)

[（様式Ⅲ－９－２） 77](#_Toc195087944)

[（様式Ⅲ－10－１） 78](#_Toc195087945)

[（様式Ⅲ－10－２） 79](#_Toc195087946)

[（様式Ⅲ－10－３） 80](#_Toc195087947)

[（様式Ⅲ－11） 81](#_Toc195087948)

# 本書の位置づけ

本提出書類作成要領及び様式集（以下、「作成要領」という。）は、唐津市上下水道局（以下「本市」という。）が、設計・施工一括発注（DB）方式で行う「久里第１浄水場再構築整備事業」（以下「本事業」という。）を、公募型プロポーザル方式を用いて事業者を募集及び選定する際に、民間事業者（以下、「事業者」という。）が提出する提出書類の作成方法を示すものである。

# 提出書類の作成要領

## プロポーザル参加資格確認申請時の提出書類

プロポーザル参加資格確認申請時は、表2の書類をまとめてA4判ファイルに綴じて、正本1部・副本２部及びデータディスク 2枚を提出すること。

表1　プロポーザル参加確認申請時の提出書類概要

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 提出書類 | 様式 | 部数 | 留意事項 |
| 1. プロポーザル参加資格確認申請時提出書類
 | 様式Ⅱ等に基づく | 正本1部副本2部 | 表2の書類を提出すること。 |
| ②プロポーザル参加資格確認申請時における提出書類の電子データ一式（データディスク） | その他別添資料 | 2部 | － |

表2　プロポーザル参加資格確認申請時の提出書類

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 提案書類 | 様式 | 留意事項 |
|
| 【様式Ⅱ　プロポーザル参加資格確認申請時提出書類】 |
| プロポーザル参加資格確認申請時提出書類一覧表 | 様式Ⅱ-１ | 代表企業が提出 |
| プロポーザル参加表明書 | 様式Ⅱ-２ |
| 応募グループの企業一覧表 | 様式Ⅱ-３ |
| 委任状（構成企業→代表企業） | 様式Ⅱ-４ |
| 応募グループより業務発注予定の協力企業一覧表 | 様式Ⅱ-５ |
| プロポーザル参加資格確認申請書 | 様式Ⅱ-６ |
| 誓約書 | 様式Ⅱ-７ |
| 【以下、添付資料】 |
| 会社概要 | － | 構成員すべてに係るもの |
| 直近3期分の貸借対照表、損益計算書、株主資本等変動計算書 | － | 構成員すべてに係るもの |
| 応募グループの共同企業体協定書 | － | JVである構成員すべてに係るもの |
| 【設計企業】・設計業務の実施を担う者の一級建築士事務所の登録を証明する書類の写し | － | 設計企業で該当する企業及び当該資格を有する者が在籍している企業のうち、少なくとも1社が提出すること。 |
| 【設計企業】・設計業務の実施を担う者の技術士の在籍を証明する書類の写し | － |
| 【設計企業】・10,000 m3/日以上の浄水能力（公称能力）を有する急速ろ過方式（凝集沈殿池及び急速ろ過池を含む）の浄水場の詳細設計業務の設計契約書、仕様書等の写し | **－** |
| 【機械企業】・国内において、公称能力10,000 m3/日以上の浄水能力を有する浄水場（急速ろ過方式）の機械設備工事（凝集沈殿施設一式および急速ろ過施設一式）の新設又は更新をした施工業務の契約書、仕様書等の写し・他社と共同で履行した業務については、共同企業体の構成員としての当該企業の出資比率が100分の20以上であること（乙型JVの場合は機械設備工事の分担工事額の20％以上であるものに限る。）を証明する書類の写し | － | 工事企業で該当する企業が提出すること。 |
| 【電気企業】・国内において、公称能力10,000 m3/日以上の浄水能力を有する浄水場（急速ろ過方式）の電気設備工事（中央監視・計装設備を含む一式）の新設又は更新をした施工業務の契約書、仕様書等の写し・他社と共同で履行した業務については、共同企業体の構成員としての当該企業の出資比率が100分の20以上であること（乙型JVの場合は電気設備工事の分担工事額の20％以上であるものに限る。）を証明する書類の写し | － |
| 土木一式工事、建築一式工事、水道施設工事、機械器具設置工事、電気工事につき各々の担当する工事の特定建設業の許可を受けていることを証明する書類の写し | － |
| 工事業務の実施を担う者に関する「総合評定値通知書」の写し | － | 構成員すべてに係るもの |
| 提出書類の電子データ一式（データディスク） | － | 別添資料として提出すること。 |
| プロポーザル参加資格確認結果等の郵送のための封筒等（※1） | － |  |

※1：返信用封筒は、表に申請者（代表企業）の名称、住所及び担当者名を記載し、簡易書留料金分を加えた切手（返信書類はA4　1枚）を貼った長3号封筒とする。

## 提案書提出時の提出書類

提案書提出時は、表3の書類を提出すること。

表3　提案書提出時の提出書類

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 提出書類 | 様式 | 部数 | 留意事項 |
| ①事業全体に関する事項 | 様式Ⅲ提案書様式に基づく | 正本1部副本11部 | － |
| ②調査・設計に関する事項 |
| ③施工に関する事項 |
| ④運転・維持管理に関する事項 |
| ⑤提案概要説明書 |
| ⑥要求水準チェックリスト |
| ⑦その他リスト等 |
| ⑧施設計画図面集※1  | その他別添資料 | 1+11部 |
| ⑨内訳書（積算根拠） |
| ⑩設計根拠図書（計算書・図面等）及び添付書類 |
| ⑪提案書の電子データ一式（データディスク）※2 | データディスク | 2部 |
| ⑫提案価格書 | 様式Ⅲ提案書様式に基づく | 1部 | － |

※１：施設計画図面集については別途Ａ３判見開き製本とすること。

※2：提案書を通して印刷できるようにしたデータとすること。

## 作成要領

提案書に記載すべき事項は、別添の「久里第１浄水場再構築事業　要求水準書」（以下、「要求水準書」という。）を参考として、別添の「久里第１浄水場再構築事業　事業者選定基準」（以下、「事業者選定基準」という。）に示す項目を後述の様式集を用いて、公募型プロポーザル方式における各種提出書類の作成をすること。

#### 提案書様式集で提案及び提示を求めている全ての事項に関して記述すること。

#### 各様式の記載事項については、概略図等を含めて提案内容が確認できるように記述すること。その他別添資料は、補足資料とする。

#### 他の様式に関連する事項が記載されている等、参照が必要な場合には、該当する頁や様式番号を記入するなど、該当箇所をわかりやすく示すこと。

#### 副本については、グループ名を伏せて選定を行うため、提案書等の記載に際しては、記載の指示がない限り、企業名、ロゴ、住所、氏名等、応募参加者が特定できる表現はしないこと。特定できる表現等がある場合、該当箇所及び関連する箇所について削除した上で審査を行う場合がある。

## 書式等

#### 使用する用紙は、表紙を含めて各規定様式を使用し、原則A4判縦長横書きとする。指定のある場合又は図表等でA4がふさわしくない場合はA3の使用を認める。

#### A4が原則となっている頁数の制限はA4換算で行う。（A3　1頁＝A4　2頁）

#### 各提出書類で使用する文字の大きさは、原則として10.5ポイント以上とすること。提案書等の図表内の文字の大きさについては10.5ポイント未満でも構わないものとする。

#### 各提出書類に用いる言語は日本語、通貨は円、単位はSI単位とすること。

#### 使用ソフトは、Microsoft Word、Microsoft Excel及びCAD（ｊｗｗ、jwc、dxf、sfcのいずれかの形式）を使用すること。

#### 提出するデータは、図面データ以外はオリジナルデータとし、図面データはPDFファイルに変換したものとすること。

## 編集方法

#### 提出書類の1項目が複数頁にわたるときは、右下に番号を振ること。

例）1/3、2/3、3/3

## 提案書の作成における留意事項

#### 提案書の作成に当たり、図や表、挿絵（イラスト）程度は認めるが、模型の利用は認めない。

#### 記述内容や提案の構成等は、提案価格や内訳の根拠となるよう配慮して記述すること。

# 提出方法

## プロポーザル参加資格確認申請時に関わる提出様式の提出方法

#### プロポーザル参加資格確認申請時提出書類について、A4判縦長左綴じとし、３部及びデータディスク 2枚提出すること。プロポーザル参加資格確認申請書類は、A4サイズのフラットファイルに綴じ、表紙に「久里第１浄水場再構築事業　プロポーザル参加資格確認申請書類」の文字及び「グループ名」を記載すること。また、ファイルの背表紙にも同様の記載をすること。なお様式毎にインデックスを付けるものとする。

#### 作成したプロポーザル参加資格確認申請書類を箱に入れて提出すること。また箱の表面に「久里第１浄水場再構築事業　プロポーザル参加資格確認申請書類　在中」と朱書し、「代表企業の名称」「代表者名」「代表企業の住所又は所在地」を記載したうえで、「久里第１浄水場再構築事業　プロポーザル募集要項」（以下、「募集要項」という。）に示す期間内に持参若しくは書留郵便にて送付すること。

## 提案書提出時に関わる提出様式の提出方法

#### 提案書は箱に入れて提出すること。また箱の表面に「久里第１浄水場再構築事業　提案書類　在中」と朱書し、「代表企業の名称」「代表者名」「代表企業の住所又は所在地」を記載したうえで、募集要項に示す期間内に書留郵便にて送付もしくは持参すること。

#### 提案書は、A4判縦長左綴じとし、A4サイズのファイルに綴じ、12部（正本1部、副本11部）を提出すること。提案書は、様式Ⅲ－10－１を表紙とし、「久里第１浄水場再構築事業　提案書」の文字、「受付記号（本市がプロポーザル参加資格確認結果において通知するアルファベット）」、「正本」もしくは「副本」を記載すること。

#### 提案書の根拠資料等は添付資料とすること。添付資料は、様式Ⅲ－10－２を表紙とし、様式Ⅲ－10－３の一覧表を付け、他の添付資料とまとめること。

#### 提案書提出時には、上記(ｲ)で作成した提出書類と同じ内容を保存したデータディスクを2枚提出すること。当該データディスクには、「久里第１浄水場再構築事業　提案書」の文字及び「受付記号」を明記すること。

#### データディスク内のフォルダー構成は「提案書」とし、必要なファイルを書面で提出する「提案書」と同様の構成とするなど分かり易く保存すること。また提案書については作成したMicrosoft Word、Microsoft Excel等のデータ及びこれらをPDFに変換したデータ（PDFはテキストを読み込むことができる形式とすること）を「提案書」に保存すること。

#### 提出書類とデータの内容が異なっている場合は、提出された書類の内容を優先する。その相違による不利益は、応募者が負うものとする。

#### 提案価格書に関わる提出方法は以下のとおりとする。

1. 提案価格書には、金額、代表企業の住所、商号又は名称及び代表者職氏名を記入し、届け出た使用印鑑を鮮明に押印すること。
2. 提案価格書は、交付された封筒に入れ、封緘すること。提案価格書の日付については、提出日までを有効とする。
3. 提案価格書封筒の表面に、提出日、「久里第１浄水場再構築事業」と記載し、裏面に代表企業の会社住所、商号又は名称及び代表者職氏名を記入し、届け出た使用印鑑で押印（裏面割印）すること。

# 様式集一覧

| 様式番号 | 項　目 | ページ数（以内） | 備考 |
| --- | --- | --- | --- |
| 様式Ⅰ　募集要項等関係様式 |  | － |
|  | 様式Ⅰ-１ | 募集要項等に関する質問書 | － |
|  | 様式Ⅰ-２ | 資料閲覧・現地調査申込書 | － |
|  | 様式Ⅰ-３ | 資料閲覧及び現地調査に係る誓約書 | － |
|  | 様式Ⅰ-４ | 参加資格の確認結果に関する説明の要求書 | － |
|  | 様式Ⅰ-５ | 技術対話 参加申込書 | － |
|  | 様式Ⅰ-６ | 技術対話 事前質問書 | － |
|  | 様式Ⅰ-７ | 参加辞退届 | － |
| 様式Ⅱ　プロポーザル参加資格確認申請時提出書類様式 |  | － |
|  | 様式Ⅱ-１ | プロポーザル参加資格確認申請時提出書類一覧表 | － |
|  | 様式Ⅱ-２ | プロポーザル参加表明書 | － |
|  | 様式Ⅱ-３ | 応募グループの企業一覧表 | 制限なし |
|  | 様式Ⅱ-４ | 委任状（構成企業→代表企業） | － |
|  | 様式Ⅱ-５ | 応募グループより業務発注予定の協力企業一覧表 | 制限なし |
|  | 様式Ⅱ-６ | プロポーザル参加資格確認申請書 | － |
|  | 様式Ⅱ-７ | 誓約書 | － |
| 様式Ⅲ　提案書様式 |  | － |
| 様式Ⅲ-１　事業全体に関する事項 |  |
|  | 様式Ⅲ-１-１ | 事業コンセプトへの対応に関する提案 | 12ページ |
|  | 様式Ⅲ-１-２ | 実施計画に対する提案 | 10ページ |
|  | 様式Ⅲ-１-３ | 地域貢献に関する提案 | 2ページ |
| 様式Ⅲ-２　調査・設計に関する事項 |  |
|  | 様式Ⅲ-２-１ | 調査業務に関する提案 | 2ページ |
|  | 様式Ⅲ-２-２ | 施設設計（土木、建築、機械）に関する提案 | 12ページ |
|  | 様式Ⅲ-２-３ | 電気設備設計に関する提案 | 6ページ |
| 様式Ⅲ-３　施工に関する事項 |  |
|  | 様式Ⅲ-３-１ | 品質確保に関する提案 | 4ページ |
|  | 様式Ⅲ-３-２ | 安全性確保に関する提案 | 6ページ |
|  | 様式Ⅲ-３-３ | 周辺への配慮に関する提案 | 2ページ |
| 様式Ⅲ-４　運転・維持管理に関する事項 |  |
|  | 様式Ⅲ-４-1 | 運転管理に関する提案 | 2ページ |
|  | 様式Ⅲ-４-２ | 保守点検・修繕計画に関する提案 | 6ページ |
|  | 様式Ⅲ-４-３ | 緊急時対応に関する提案 | 2ページ |
| 様式Ⅲ-５　提案概要説明書（A3判横置き） | 2枚 |
| 様式Ⅲ-６　要求水準チェックリスト | 13ページ |
| 様式Ⅲ-７　その他リスト等 |  |
|  | 様式Ⅲ-７-１ | 主要施設リスト（土木構造物） | 制限なし |
|  | 様式Ⅲ-７-２ | 主要施設リスト（建築構造物） | 制限なし |
|  | 様式Ⅲ-７-３ | 主要設備リスト（機械設備：浄水施設、薬注施設、送配水施設） | 制限なし |
|  | 様式Ⅲ-７-４ | 主要設備リスト（機械設備：排水処理） | 制限なし |
|  | 様式Ⅲ-７-５ | 主要設備リスト(電気設備：受変電・自家発電・直流電源・無停電電源・運転操作設備) | 制限なし |
|  | 様式Ⅲ-７-６ | 主要設備リスト（中央監視制御設備） | 制限なし |
|  | 様式Ⅲ-７-７ | 主要設備リスト（計測設備） | 制限なし |
|  | 様式Ⅲ-７-８ | 年度別事業費 | 1ページ |
|  | 様式Ⅲ-７-９ | 点検リスト（土木構造物） | 制限なし |
|  | 様式Ⅲ-７-10 | 点検リスト（建築構造物） | 制限なし |
|  | 様式Ⅲ-７-11 | 点検リスト（機械設備） | 制限なし |
|  | 様式Ⅲ-７-12 | 点検リスト（電気設備：受変電・自家発電・直流電源・無停電電源・運転操作設備） | 制限なし |
|  | 様式Ⅲ-７-13 | 点検リスト（中央監視制御設備） | 制限なし |
|  | 様式Ⅲ-７-14 | 点検リスト（計測設備） | 制限なし |
|  | 様式Ⅲ-７-15 | 修繕リスト（土木構造物） | 制限なし |
|  | 様式Ⅲ-７-16 | 修繕リスト（建築構造物） | 制限なし |
|  | 様式Ⅲ-７-17 | 修繕リスト（機械設備） | 制限なし |
|  | 様式Ⅲ-７-18 | 修繕リスト（電気設備：受変電・自家発電・直流電源・無停電電源・運転操作設備） | 制限なし |
|  | 様式Ⅲ-７-19 | 修繕リスト（中央監視制御設備） | 制限なし |
|  | 様式Ⅲ-７-20 | 修繕リスト（計測設備） | 制限なし |
|  | 様式Ⅲ-７-21 | 維持管理費用計画(1) | 制限なし |
|  | 様式Ⅲ-７-22 | 維持管理費用計画(2) | 制限なし |
|  | 様式Ⅲ-７-23 | 維持管理費用計画(3) | 制限なし |
| 様式Ⅲ-８　施設計画図面集（A3判見開き製本） | 制限なし |
| 様式Ⅲ-９　内訳書（提案価格の根拠となる内訳） |  |
|  | 様式Ⅲ-９-１ | 提案価格内訳 | 制限なし |
|  | 様式Ⅲ-９-２ | 年度別事業費 | １ページ |
| 様式Ⅲ-10　提案書表紙等 |  |
|  | 様式Ⅲ-10-１ | 提案書　表紙 | １ページ |
|  | 様式Ⅲ-10-２ | 提案書　添付資料　表紙 | １ページ |
|  | 様式Ⅲ-10-３ | 提案書　添付資料一覧表 | 制限なし |
| 様式Ⅲ-11　提案価格書 | １ページ |

様式Ⅰ　募集要項等関係様式

（様式Ⅰ－１）

令和　　年　　月　　日

**募集要項等に関する質問書**

久里第１浄水場再構築事業　様式集（Excel版）　様式Ⅰ-１に記入すること。

記入上の留意点

※1 質問は、本様式１行につき１問とし、簡潔にまとめて記載すること。

※2 質問数に応じて行数を増やし、「Ｎｏ」の欄に通し番号を記入すること。

※3 項目の数字入力は半角を使用すること。

※4 1～7まで1つのエクセルファイルで作成し、シートを分けること。

（様式Ⅰ－２）

令和　　年　　月　　日

**資料閲覧・現地調査申込書**

唐津市水道事業　唐津市長　峰 達郎　様

商号又は名称

所在地

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

令和〇年〇月〇日付けで公表されました「久里第１浄水場再構築事業」に関する資料閲覧及び現地調査について、次のとおり申し込みます。

|  |  |
| --- | --- |
| 会社名 |  |
| 部署名 |  |
| 担当者名 |  |
| 電話番号 |  |
| メールアドレス |  |
| 参加希望日時 | 第１希望 |  |
| 第２希望 |  |
| 第３希望 |  |
| 参加者氏名 | １ |  |
| ２ |  |
| ３ |  |
| 採水の希望 | 希望する　　・　　希望しない |
| 備考 |  |

1. 資料閲覧又は現地調査の日時は、希望日時の中から唐津市上下水道局が指定し、担当者宛に連絡する。参加日時は申し込み順で決定するため、第１希望とならない可能性がある。
2. 記入欄の追加・変更が必要な場合は、本様式に準じて適宜行います。
3. 資料閲覧の参加人数は１企業３名までとするが、現地調査は参加人数に制限を設けない。
4. 参加資格確認申請書提出後は、応募グループ内で日程を調整した上で、現地調査を実施することが望ましい。そのため、備考欄に同一日に実施を希望する旨を記載すること。

（様式Ⅰ－３）

令和　　年　　月　　日

**資料閲覧及び現地調査に係る誓約書**

唐津市水道事業　唐津市長　峰 達郎　様

商号又は名称

所在地

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

令和〇年〇月〇日付けで公表されました「久里第１浄水場再構築事業」に関する資料閲覧及び現地調査について、資料閲覧及び現地調査により得た情報等を本プロポーザルに係る検討以外の目的で使用しないこと、また、この検討の範囲内であっても、唐津市の了承を得ることなく、第三者に対してこれを使用させたり、又は内容を提示しないことを誓約します。

以上

（様式Ⅰ－４）

令和　　年　　月　　日

**参加資格の確認結果に関する説明の要求書**

唐津市水道事業　唐津市長　峰 達郎　様

　　　　　　　　　　　　　　　　〔代表企業〕

　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

「久里第１浄水場再構築事業」における参加資格の確認結果に関する説明を要求いたします。

（様式Ⅰ－５）

令和　　年　　月　　日

**技術対話 参加申込書（第○回）**

唐津市水道事業　唐津市長　峰 達郎　様

令和○年○月○日付で公表されました「久里第１浄水場再構築事業」に係る技術対話に参加したく、申し込みます。

|  |  |
| --- | --- |
| 入札参加グループ名 |  |
| 代表企業商号又は名称 |  |
| 担当者名 |  |
| 電話番号 |  |
| FAX番号 |  |
| E-mailｱﾄﾞﾚｽ |  |
| 参加希望日時 | 第１希望 |  |
| 第２希望 |  |
| 第３希望 |  |
| 参加者１ | 氏　名 |  |
| 部署名及び役職 |  |
| 参加者２ | 氏　名 |  |
| 部署名及び役職 |  |
| 参加者３ | 氏　名 |  |
| 部署名及び役職 |  |
| 参加者４ | 氏　名 |  |
| 部署名及び役職 |  |
| 参加者５ | 氏　名 |  |
| 部署名及び役職 |  |
| ※　複数の企業で参加する場合には、「部署名及び役職」欄に企業名から記述すること。 |

（様式Ⅰ－６）

令和　　年　　月　　日

**技術対話 事前質問書**

唐津市水道事業　唐津市長　峰 達郎　様

久里第１浄水場再構築事業　様式集（Excel版）　様式Ⅰ-６に記入すること。

記入上の留意点

※1 確認事項は、本様式１行につき１問とし、簡潔にまとめて記載すること。

※2 確認事項数に応じて行数を増やし、技術対話において取り上げたい優先順位の

高いものから確認事項の上位に記述し、「No.」の欄に通し番号を記入すること。

※3 項目の数字入力は半角を使用すること。

※4 「項目名」欄には、項目名のついている項目で最下位のものの名称を記入すること。

（様式Ⅰ－７）

令和　　年　　月　　日

**参加辞退届**

唐津市水道事業　唐津市長　峰 達郎　様

　　　　　　　　　　　　　　　　〔代表企業〕

　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

令和〇年〇月○日付けで公表されました「久里第１浄水場再構築事業」に係るプロポーザルへの参加を辞退いたします。

|  |
| --- |
| ■辞退理由 |
| 辞退理由 |  |

様式Ⅱ　プロポーザル参加資格確認申請時提出書類様式

（様式Ⅱ－１）

令和　　年　　月　　日

**プロポーザル参加資格確認申請時提出書類一覧表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 提案書類 | 様式 | 部数 | 確認欄（※２） |
| 参加者 | 本市 |
| 【様式Ⅱ　プロポーザル参加資格確認申請時提出書類】 |
| ・プロポーザル参加資格確認申請時提出書類一覧表 | 様式Ⅱ-１ | 3部 |  |  |
| ・プロポーザル参加表明書 | 様式Ⅱ-２ | 3部 |  |  |
| ・応募グループの企業一覧表 | 様式Ⅱ-３ | 3部 |  |  |
| ・委任状（構成企業→代表企業） | 様式Ⅱ-４ | 3部 |  |  |
| ・応募グループより業務発注予定の協力企業一覧表 | 様式Ⅱ-５ | 3部 |  |  |
| ・プロポーザル参加資格確認申請書 | 様式Ⅱ-６ | 3部 |  |  |
| ・誓約書 | 様式Ⅱ-７ | 3部 |  |  |
| 【以下、添付資料】 |
| ・会社概要（構成員すべてに係るもの） | － | 3部 |  |  |
| ・直近3期分の貸借対照表、損益計算書、株主資本等変動計算書（構成員すべてに係るもの） | － | 3部 |  |  |
| ・応募グループの共同企業体協定書（JV構成員すべてに係るもの） |  | 3部 |  |  |
| 【設計企業】・設計業務の実施を担う者の一級建築士事務所の登録を証明する書類の写し | － | 3部 |  |  |
| 【設計企業】・設計業務の実施を担う者の技術士の在籍を証明する書類の写し | － | 3部 |  |  |
| 【設計企業】・10,000 m3/日以上の浄水能力（公称能力）を有する急速ろ過方式（凝集沈殿池及び急速ろ過池を含む）の浄水場の詳細設計業務の設計契約書、仕様書等の写し | **－** | 3部 |  |  |
| 【機械企業】・国内において、公称能力10,000 m3/日以上の浄水能力を有する浄水場（急速ろ過方式）の機械設備工事（凝集沈殿施設一式および急速ろ過施設一式）の新設又は更新をした施工業務の契約書、仕様書等の写し　※他社と共同で履行した業務については、出資比率（乙型JVの場合は分担工事額）を証明する書類の写し | － | 3部 |  |  |
| 【電気企業】・国内において、公称能力10,000 m3/日以上の浄水能力を有する浄水場（急速ろ過方式）の電気設備工事（中央監視・計装設備を含む一式）の新設又は更新をした施工業務の契約書、仕様書等の写し　※他社と共同で履行した業務については、出資比率（乙型JVの場合は分担工事額）を証明する書類の写し |  | 3部 |  |  |
| ・土木一式工事、建築一式工事、水道施設工事、機械器具設置工事、電気工事につき各々の担当する工事の特定建設業の許可を受けていることを証明する書類の写し | － | 3部 |  |  |
| ・提出書類の電子データ一式（データディスク） | － | 2部 |  |  |
| ・工事業務の実施を担う者に関する「総合評定値通知書」の写し | － | 3部 |  |  |
| ・プロポーザル参加資格確認結果等の郵送のための封筒等（※1） | － | 3部 |  |  |

※１：　返信用封筒は、表に申請者（代表企業）の名称、住所及び担当者名を記載し、簡易書留料金分を加えた切手（返信書類はA4　1枚）を貼った長3号封筒とする。

※２：　提出書類の種類と部数を確認し、「参加者確認」欄をチェックしてください。

（様式Ⅱ－２）

令和　　年　　月　　日

**プロポーザル参加表明書**

唐津市水道事業　唐津市長　峰 達郎　様

　　　　　　　　　　　　　　　　〔代表企業〕

　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

令和〇年〇月○日付けで公告された下記プロポーザルに必要書類を添えて参加を申し込みます。

また、当該プロポーザルの参加資格要件及び必要書類の内容については、事実と相違ないことを誓約いたします。

なお、参加資格要件を満たさなくなった場合に、参加資格を無効とされても異議申し立てを行いません。

記

1 件　　名

2 必要書類

連絡担当者

所属

氏名

電話

ＦＡＸ

メールアドレス

（様式Ⅱ－３）

令和　　年　　　月　　　日

**応募グループの企業一覧表**

|  |
| --- |
| １　【代表企業：企業名】　　　　　　担当業務　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
|  　商号又は名称 　所在地 　代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 　連絡先　氏名 　　 所属　　 所在地　　 電話／ＦＡＸ　 Ｅメール |
| ２　【構成企業】　　　　　　　　　　　担当業務　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 　商号又は名称 　所在地 　代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 　連絡先　氏名 　　 所属　　 所在地　　 電話／ＦＡＸ　 Ｅメール |
| ３　【構成企業】　　　　　　　　　　　担当業務　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 　商号又は名称 　所在地 　代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 　連絡先　氏名 　　 所属　　 所在地　　 電話／ＦＡＸ　 Ｅメール |
| ４　【構成企業（地元企業）】　　　担当業務　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 　商号又は名称 　所在地 　代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 　連絡先　氏名 　　 所属　　 所在地　　 電話／ＦＡＸ　 Ｅメール |

（注）記入欄は適宜追加の上、記入してください。地元企業に該当する企業は（地元企業）と明記ください。

（様式Ⅱ－４）

令和　　年　　月　　日

**委任状**

**（構成企業→代表企業）**

唐津市水道事業　唐津市長　峰 達郎　様

|  |  |
| --- | --- |
| 提案参加者の構成企業 | 商号又は名称所　 在　 地代表者名 |
| 同上 | 商号又は名称所　 在　 地代表者名 |

私たちは、下記の企業をグループの代表企業とし、「久里第１浄水場再構築事業」に関し、下記の権限を委任します。

|  |  |
| --- | --- |
| 受任者 | 商号又は名称所　 在　 地代表者名 |
| 委任事項 | １　参加資格確認申請に関する件２　提案に関する件３　応募辞退に関する件 |

（様式Ⅱ－５）

令和　　年　　　月　　　日

**応募グループより業務発注予定の協力企業一覧表**

|  |
| --- |
| １　【協力企業】　　　　　　　担当業務　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 　商号又は名称 　所在地 　代表者名 　連絡先　氏名 　　 所属　　 所在地　　 電話／ＦＡＸ　 Ｅメール |
| ２　【協力企業】　　　　　　　担当業務　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 　商号又は名称 　所在地 　代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　連絡先　氏名 　　 所属　　 所在地　　 電話／ＦＡＸ　 Ｅメール |
| ３　【協力企業】　　　　　　　担当業務　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 　商号又は名称 　所在地 　代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　連絡先　氏名 　　 所属　　 所在地　　 電話／ＦＡＸ　 Ｅメール |
| ４　【協力企業】　　　　　　　担当業務　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 　商号又は名称 　所在地 　代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　連絡先　氏名 　　 所属　　 所在地　　 電話／ＦＡＸ　 Ｅメール |

（注）記入欄は適宜追加の上、記入してください。

（様式Ⅱ－６）

令和　　年　　月　　日

**プロポーザル参加資格確認申請書**

唐津市水道事業　唐津市長　峰 達郎　様

　　　　　　　　　　　　　　　〔代表企業〕

　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

令和〇年〇月○日付けで公表されました「久里第１浄水場再構築事業」に係るプロポーザル参加資格の確認のために、必要書類を添付して申請します。

なお、募集要領等に定められたプロポーザル参加資格要件等を満たしていること、提出書類の記載事項及び添付資料のすべての記載事項が事実と相違ないことを誓約します。

（様式Ⅱ－７）

令和　　年　　月　　日

**誓約書**

唐津市水道事業　唐津市長　峰 達郎　様

　　　　　　　　　　　　　　　〔代表企業〕

　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

令和〇年〇月○日付けで公表されました「久里第１浄水場再構築事業」の応募に対する提出書類の一式は、募集要項、要求水準書及び設計及び建設工事請負契約書（案）等に示した条件及び水準等を満たし、又はそれ以上の条件及び水準等であることを誓約します。この誓約に反したことにより、当方が不利益を被ることとなっても、異議は一切申し立てません。

様式Ⅲ　提案書様式

（様式Ⅲ－１－１）

|  |
| --- |
| 様式Ⅲ－１－１　事業コンセプトへの対応に関する提案　　　　　　　　　　　　　　　　　　　【12頁以内】 |
| 事業コンセプトへの対応について、以下の項目について次の視点から記述して下さい。①自然災害に強い浄水場●自然災害に対する強靭性を確保し、多系統化など浄水場機能の停止を防ぐためのリスク対策を講じること。加えて、地震や洪水等の想定外の自然災害が発生した場合においても、被害を最小限に抑え、迅速な復旧を可能とする施設整備に対する提案を評価する。②維持管理が容易な浄水場●日常的な運転及び維持管理が容易であり、浄水量や原水水質の変動に対しても柔軟に対応可能なこと。加えて、設備配置等の設計段階において維持管理の負担を省力化し、将来的な施設更新を考慮した浄水場を実現する提案を評価する。③エネルギー効率の高い浄水場●ライフサイクルコスト（LCC）を考慮し、ポンプ制御方法の最適化、高効率モーターの導入及びICT技術の活用等を通じてエネルギー消費量の削減を図り、エネルギー効率に優れた浄水場を実現する提案を評価する。※様式Ⅲ-7-8、様式Ⅲ-7-21～23を活用して、整理して下さい。添付資料（自由書式）・ その他必要資料 |

（様式Ⅲ－１－２）

|  |
| --- |
| 様式Ⅲ－１－２　実施計画に対する提案　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　【10頁以内】 |
| 実施計画に対する提案について、以下の項目について次の視点から記述して下さい。①業務実施体制●構成企業の配置人員、実績、連絡体制、セルフモニタリング方法、長期にわたる事業実施の安定性についての提案内容と具体性を評価する。②管理技術者の配置（設計業務）●配置を予定する管理技術者の詳細設計業務実績について評価する。※次項の実績表を参考として記載すること。③監理技術者の配置（建設工事　土木・建築）●配置を予定する監理技術者の工事成績について評価する。※次項の成績表を参考として記載すること。④監理技術者の配置（建設工事　機械・電気）●配置を予定する監理技術者の施工監理実績及び工事成績について評価する。※次項の実績表及び成績表を参考として記載すること。⑤事業計画（スケジュール）●設計・施工計画（スケジュール）、工事等進捗の遅れ発生時の対応策等の提案内容と具体性を評価する。添付資料（自由書式）・ 業務実施体制表（配置人員については、総括責任者と管理技術者及び現場代理人、その他必要な責任者を配置する。）・ 役割分担表・ 市との連絡体制表・ その他必要資料　 |

　1/7

（様式Ⅲ－１－２）

|  |
| --- |
| 様式Ⅲ－１－２　実施計画に対する提案　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　【10頁以内】 |
| （１－１）配置を予定する管理技術者の詳細設計実績表

|  |  |
| --- | --- |
| 企業名 |  |
| 技術者名 |  |
| 主な実績 |
| 業務概要 | 業務名称 |  |
| 発注者名称 |  |
| 施設名称 |  |
| 浄水処理能力（ｍ3/日） |  |
| 業務期間 |  |
| 業務内容 |  |
| 業務概要 | 業務名称 |  |
| 発注者名称 |  |
| 施設名称 |  |
| 浄水処理能力（ｍ3/日） |  |
| 業務期間 |  |
| 業務内容 |  |

※必要に応じて行等を追加すること。また、業務実績を証明する書類（詳細設計業務の設計契約書、仕様書、テクリス等の写し）、資格を証明する書類（技術士登録等証明書）及び雇用関係を証明する書類（「健康保険証」等の写し）は添付資料とすること。 |

2/7

（様式Ⅲ－１－２）

|  |
| --- |
| 様式Ⅲ－１－２　実施計画に対する提案　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　【10頁以内】 |
| （１－２）配置を予定する照査技術者の詳細設計実績表

|  |  |
| --- | --- |
| 企業名 |  |
| 技術者名 |  |
| 主な実績 |

※必要に応じて行等を追加すること。また、業務実績を証明する書類（詳細設計業務の設計契約書、仕様書、テクリス等の写し）、資格を証明する書類（技術士登録等証明書の写し）及び雇用関係を証明する書類（「健康保険証」等の写し）は添付資料とすること。（２）配置を予定する監理技術者の工事成績表（土木建築）

|  |  |
| --- | --- |
| 企業名 |  |
| 技術者名 |  |
| 工事成績 | ○○点 |
| 業務内容（業務１） | 請 負 額：○○万円 |
| 業務期間：令和○年○月○日～令和○年○月○日 |
| 業務概要： |
| 業務内容（業務２） | 請 負 額：○○万円 |
| 業務期間：令和○年○月○日～令和○年○月○日 |
| 業務概要： |
| 業務内容（業務３） | 請 負 額：○○万円 |
| 業務期間：令和○年○月○日～令和○年○月○日 |
| 業務概要： |

※必要に応じて行等を調整すること。また、成績を証明する書類（成績通知書等の写し）、資格を証明する書類（「合格証」、「登録証」等の写し）及び雇用関係を証明する書類（「健康保険証」等の写し）等は添付資料とすること。土木工事及び建築工事にそれぞれ監理技術者を配置する場合は、それぞれの工事成績表を作成すること。 |

3/7

（様式Ⅲ－１－２）

|  |
| --- |
| 様式Ⅲ－１－２　実施計画に対する提案　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　【10頁以内】 |
| （３－１）配置を予定する監理技術者の施工監理実績表（機械）

|  |  |
| --- | --- |
| 企業名 |  |
| 技術者名 |  |
| 主な実績 |
| 業務概要 | 業務名称 |  |
| 発注者名称 |  |
| 施設名称 |  |
| 浄水処理能力（ｍ3/日） |  |
| 業務期間 |  |
| 業務内容 |  |
| 業務概要 | 業務名称 |  |
| 発注者名称 |  |
| 施設名称 |  |
| 浄水処理能力（ｍ3/日） |  |
| 業務期間 |  |
| 業務内容 |  |

※必要に応じて行等を調整すること。また、業務実績を証明する書類（契約書、仕様書、コリンズ等の写し）、資格を証明する書類（「合格証」、「登録証」等の写し）及び雇用関係を証明する書類（「健康保険証」等の写し）等は添付資料とすること。 |

4/7

（様式Ⅲ－１－２）

|  |
| --- |
| 様式Ⅲ－１－２　実施計画に対する提案　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　【10頁以内】 |
| （３－２）配置を予定する監理技術者の工事成績表（機械）

|  |  |
| --- | --- |
| 企業名 |  |
| 技術者名 |  |
| 工事成績 | ○○点 |
| 業務内容（業務１） | 請 負 額：○○万円 |
| 業務期間：令和○年○月○日～令和○年○月○日 |
| 業務概要： |
| 業務内容（業務２） | 請 負 額：○○万円 |
| 業務期間：令和○年○月○日～令和○年○月○日 |
| 業務概要： |
| 業務内容（業務３） | 請 負 額：○○万円 |
| 業務期間：令和○年○月○日～令和○年○月○日 |
| 業務概要： |

※必要に応じて行等を調整すること。また、成績を証明する書類（成績通知書等の写し）等は添付資料とすること。 |

5/7

（様式Ⅲ－１－２）

|  |
| --- |
| 様式Ⅲ－１－２　実施計画に対する提案　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　【10頁以内】 |
| （４－１）配置を予定する監理技術者の施工監理実績表（電気）

|  |  |
| --- | --- |
| 企業名 |  |
| 技術者名 |  |
| 主な実績 |
| 業務概要 | 業務名称 |  |
| 発注者名称 |  |
| 施設名称 |  |
| 浄水処理能力（ｍ3/日） |  |
| 業務期間 |  |
| 業務内容 |  |
| 業務概要 | 業務名称 |  |
| 発注者名称 |  |
| 施設名称 |  |
| 浄水処理能力（ｍ3/日） |  |
| 業務期間 |  |
| 業務内容 |  |

※必要に応じて行等を調整すること。また、業務実績を証明する書類（契約書、仕様書、コリンズ等の写し）、資格を証明する書類（「合格証」、「登録証」等の写し）及び雇用関係を証明する書類（「健康保険証」等の写し）等は添付資料とすること。 |

6/7

（様式Ⅲ－１－２）

|  |
| --- |
| 様式Ⅲ－１－２　実施計画に対する提案　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　【10頁以内】 |
| （４－２）配置を予定する監理技術者の工事成績表（電気）

|  |  |
| --- | --- |
| 企業名 |  |
| 技術者名 |  |
| 工事成績 | ○○点 |
| 業務内容（業務１） | 請 負 額：○○万円 |
| 業務期間：令和○年○月○日～令和○年○月○日 |
| 業務概要： |
| 業務内容（業務２） | 請 負 額：○○万円 |
| 業務期間：令和○年○月○日～令和○年○月○日 |
| 業務概要： |
| 業務内容（業務３） | 請 負 額：○○万円 |
| 業務期間：令和○年○月○日～令和○年○月○日 |
| 業務概要： |

※必要に応じて行等を調整すること。また、成績を証明する書類（成績通知書等の写し）等は添付資料とすること。 |

7/7

（様式Ⅲ－１－３）

|  |
| --- |
| 様式Ⅲ－１－３　地域貢献に関する提案　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　【２頁以内】 |
| 地域貢献に関する提案について、以下の項目について次の視点から記述して下さい。①地域経済への貢献●地元企業における参画企業数（構成企業・協力企業）及び請負金額等について評価する。添付資料（自由書式）・ 必要資料 |

（様式Ⅲ－２－１）

|  |
| --- |
| 様式Ⅲ－２－１　調査業務に関する提案　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　【２頁以内】 |
| 調査業務に関する提案について、以下の項目について次の視点から記述して下さい。①事前調査●提案する設計、建設業務に必要な調査業務の実施項目や対象範囲及び方法を評価する。その他添付資料（自由書式）・ 必要資料 |

（様式Ⅲ－２－２）

|  |
| --- |
| 様式Ⅲ－２－２　施設設計（土木、建築、機械）に関する提案　　　　　　　　　　　　　　　　　【12頁以内】 |
| 施設設計（土木、建築、機械）に関する提案について、以下の項目について次の視点から記述して下さい。①浄水処理計画●原水水質や水量の変動に対して、浄水水質要求水準を安定して満足できる整備内容（規模・能力、信頼性）となっているか、既存の排水処理施設を含む運用などの提案内容と具体性を評価する。また、水収支に対する考え方や妥当性を評価する。②薬品注入設備計画●原水水質の変動及び消毒副生成物対策等への考え方（薬品の種類、制御範囲、制御方法等）について、提案内容と具体性を評価する。③送水計画●配水池への安定した送水（取水制限、停止）に関する提案内容の具体性及び妥当性並びに優れた提案を評価する。④全体配置計画●施設、設備、配管等の配置と設置高の考え方について、各施設の適切運転や維持管理性などを考慮し、提案内容の具体性（実現性）、合理性、及び見学者対応等を評価する。⑤景観及び外構計画●建築基準等の規制対応を前提とした周辺環境に配慮した外観（景観性）、メンテナンス性及び場内全域の外構整備の提案内容について評価する。※様式Ⅲ-7-1～4（主要施設・設備リスト）を活用して、整理して下さい。その他添付資料（自由書式）・ 水収支計画書・ 必要資料 |

（様式Ⅲ－２－３）

|  |
| --- |
| 様式Ⅲ－２－３　電気設備設計に関する提案　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　【６頁以内】 |
| 電気設備設計に関する提案について、以下の項目について次の視点から記述して下さい。①中央監視制御設備●場内、場外施設の運転監視・操作性、システムの信頼性等の維持管理性の向上、工事期間中における既設施設の運転に影響を与えない切替方法に関する提案内容の具体性及び妥当性を評価する。②受変電・電力設備●設備容量、信頼性及び保守性、省エネルギー性、機器配置に関する提案内容の具体性及び妥当性並びに優れた提案を評価する。③設備停止リスクの低減●広域災害や設備故障等、設備停止リスクの低減について提案内容と具体性を評価する。※様式Ⅲ-7-5～7（主要設備リスト）を活用して、整理して下さい。その他添付資料（自由書式）・ 必要資料 |

（様式Ⅲ－３－１）

|  |
| --- |
| 様式Ⅲ－３－１　品質確保に関する提案　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　【４頁以内】 |
| 品質確保に関する提案について、以下の項目について次の視点から記述して下さい。①品質確保・長寿命化●土木・建築・機械・電気の各工事における品質確保・長寿命化の提案内容と具体性を評価する。添付資料（自由書式）・ 必要資料 |

（様式Ⅲ－３－２）

|  |
| --- |
| 様式Ⅲ－３－２　安全性確保に関する提案　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　【６頁以内】 |
| 安全性に関する提案について、以下の項目について次の視点から記述して下さい。①事故防止●本工事施工中における想定される事故に対する安全性の確保方法（対策、安全管理体制、工種間の調整等）について提案内容と具体性を評価する。②水処理の安全性（切替時）●全ての施設（土木、建築、機械、電気計装設備）を対象として、浄水場全体の試運転による性能確認作業と既存施設からの切替えに関する提案内容と具体性を評価する。添付資料（自由書式）・ 安全管理体制表・ その他必要資料 |

（様式Ⅲ－３－３）

|  |
| --- |
| 様式Ⅲ－３－３　周辺への配慮に関する提案　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　【２頁以内】 |
| 周辺への配慮に関する提案について、以下の項目について次の視点から記述して下さい。①周辺住民への配慮●工事期間中における、周辺住民への配慮に関する提案内容と具体性を評価する。添付資料（自由書式）・ 必要資料 |

（様式Ⅲ－４－１）

|  |
| --- |
| 様式Ⅲ－４－１　運転管理に関する提案　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　【２頁以内】 |
| 運転管理業務における提案について、以下の項目について次の視点から記述して下さい。①運転管理業務●浄水量・原水水質の変動に対して容易に運転管理できる提案内容と具体性、施設引渡し前後の教育訓練等の運転管理の安定性確保、設計条件を逸脱した場合の対応に対する提案を評価する。添付資料（自由書式）・ 運転マニュアル作成方針・ 教育訓練計画書・ その他必要資料 |

（様式Ⅲ－４－２）

|  |
| --- |
| 様式Ⅲ－４－２　保守点検・修繕計画に関する提案　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　【６頁以内】 |
| 保守点検・修繕計画に関する提案について、以下の項目について次の視点から記述して下さい。①保守点検、修繕計画●日常及び定期点検・保守点検等、計画的修繕計画、故障等発生時における対応等について、提案内容と具体性を評価する。※様式Ⅲ-7-9～14（点検リスト）、様式Ⅲ-7-15～20（修繕リスト）を活用して、整理して下さい。②メンテンナンスコスト●将来のメンテナンスコスト（修繕費等）の妥当性について評価する。※様式Ⅲ-7-21～23（維持管理費用計画）を活用して、整理して下さい。その他添付資料（自由書式）・ 定期点検計画書及び定期修繕計画書・ その他必要資料 |

（様式Ⅲ－４－３）

|  |
| --- |
| 様式Ⅲ－４－３　緊急時対応に関する提案　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　【２頁以内】 |
| 緊急時対応に関する提案について、以下の項目について次の視点から記述して下さい。①災害への対応●災害時の対応に関する提案内容と具体性を評価する。その他添付資料（自由書式）・ 必要資料 |

（様式Ⅲ－５）

提案概要説明書は、A3判横置き（自由様式　2枚以内）で作成してください。

（様式Ⅲ－６）

要求水準チェックリストは、別添、Microsoft Excelファイルをダウンロードして記入してください。なお、A3判横置きで作成してください。

（様式Ⅲ－７－１）

|  |
| --- |
| 様式Ⅲ－７－１　主要施設リスト（土木構造物）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　【制限なし】 |
| 番号 | 構造物名称 | 主な用途 | 仕様 |
| 例：1 | 例：混和池 | 例：凝集剤の混和 | ＲＣ造 Ｗ○×Ｌ○×Ｈ○ｍ基礎：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　等 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

（様式Ⅲ－７－２）

|  |
| --- |
| 様式Ⅲ－７－２　主要施設リスト（建築構造物）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　【制限なし】 |
| 番号 | 構造物名称 | 主な用途 | 仕様 |
| 例：1 | 例：管理棟 | 運転管理、‥‥ | ＲＣ造 ○階立て基礎：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　等 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

（様式Ⅲ－７－３）

|  |
| --- |
| 様式Ⅲ－７－３　主要設備リスト（機械設備：浄水施設、薬注施設、送配水施設）【制限なし】 |
| 番号 | 機器名称 | 主寸法 | 定格 | 台数 | 仕様 |
| 例：1 | 例：送水ポンプ | φ○.○○ｍ | △△kW | □ |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

（様式Ⅲ－７－４）

|  |
| --- |
| 様式Ⅲ－７－４　主要設備リスト（機械設備：排水施設）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　【制限なし】 |
| 番号 | 機器名称 | 主寸法 | 定格 | 台数 | 仕様 |
| 例：1 | 例：返送ポンプ | φ○.○○ｍ | △△kW | □ | ステンレス製 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

（様式Ⅲ－７－５）

|  |
| --- |
| 様式Ⅲ－７－５　主要設備リスト(電気設備：受変電・自家発電・直流電源・無停電電源・運転操作設備)【制限なし】 |
| 番号 | 機器名称 | 構 造 | 形 式 等 | 配電盤の規格 | 主要設備の規格 |
| 例：1 | 例：引込受電盤 | 屋内閉鎖形 | ＰＷ－○○ | ＪＥＭ-○○○○ | ＪＥＣ-○○○○ＪＥＣ-○○○○ |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

（様式Ⅲ－７－６）

|  |
| --- |
| 様式Ⅲ－７－６　主要設備リスト（中央監視制御設備）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　【制限なし】 |
| 番号 | 機器名称 | 監視方式 | 入出力点数 | 速 度 | 備 考 |
| 例：1 | 例：監視制御装置 ○台 | LCD方式（大型ディスプレイ） | 最大ＡＩＯ　○点最大ＤＩＯ　○点最大ＰＩＯ　○点 | ＬＡＮ○Ｍｂ／Ｓ | 記憶装置日報○日月報○か月年報○年 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

（様式Ⅲ－７－７）

|  |
| --- |
| 様式Ⅲ－７－７　主要設備リスト（計測設備）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　【制限なし】 |
| 番号 | 機器名称 | 型　式 | 使用目的 | 測定スパン | 測定頻度 |
| 例：1 | 例：浄水池流量計（瞬時）（積算） | 電磁式φ○ | 送水量の確認 | 0～○○○m3/ｈ | 常時 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

（様式Ⅲ－７－８）

|  |
| --- |
| 様式Ⅲ－７－８　年度別事業費　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　【1頁以内】 |
| 計算条件にもとづいて、提案する施設整備にかかる年度別事業費を作成してください。※別添、Microsoft Excelファイルをダウンロードして記入して下さい。 |

（様式Ⅲ－７－９）

|  |
| --- |
| 様式Ⅲ－７－９　点検リスト（土木構造物）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　【制限なし】 |
| 対象施設 | 番号 | 構造物名称 | 点検項目 | 方法 | 頻度 |
| 例：浄水施設 | 1 | 例）管理棟 | 躯体の亀裂 | 現場作業員による目視点検 | １回／１年 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

（様式Ⅲ－７－10）

|  |
| --- |
| 様式Ⅲ－７－10　点検リスト（建築構造物）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　【制限なし】 |
| 対象施設 | 番号 | 構造物名称 | 点検項目 | 方法 | 頻度 |
| 例：浄水施設 | 1 | 例）沈殿池 | 躯体の亀裂 | 現場作業員による目視点検 | １回／１年 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

（様式Ⅲ－７－11）

|  |
| --- |
| 様式Ⅲ－７－11　点検リスト（機械設備）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　【制限なし】 |
| 番号 | 対象施設 | 機器名称 | 点検項目 | 方法 | 頻度 |
| 例：○ | 浄水施設 | 送水ポンプ | 減速部の軸・軸受け | メ－カによる点検 | １回／年 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

（様式Ⅲ－７－12）

|  |
| --- |
| 様式Ⅲ－７－12　点検リスト（電気設備：受変電・自家発電・直流電源・無停電電源・運転操作設備）【制限なし】 |
| 番号 | 対象箇所 | 機器名称 | 点検項目 | 方法 | 頻度 |
| 例：○ | 受変電設備 | 変圧器 | 保護装置の配線、接続部の状況 | メーカーによる点検 | １回／１年 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

（様式Ⅲ－７－13）

|  |
| --- |
| 様式Ⅲ－７－13　点検リスト（中央監視制御設備）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　【制限なし】 |
| 番号 | 対象箇所 | 機器名称 | 点検項目 | 方法 | 頻度 |
| 例：○ | 管理室 | プロセス入出力装置 | 冷却ファン清掃動作点検 | 清掃、動作確認 | １回／１年 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

（様式Ⅲ－７－14）

|  |
| --- |
| 様式Ⅲ－７－14　点検リスト（計測設備）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　【制限なし】 |
| 番号 | 対象箇所 | 機器名称 | 点検項目 | 方法 | 頻度 |
| 例：○ | 浄水池 | 電磁流量計 | ゼロ点校正 | メーカーによる点検 | １回／１年 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

（様式Ⅲ－７－15）

|  |
| --- |
| 様式Ⅲ－７－15　修繕リスト（土木構造物）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　【制限なし】 |
| 番号 | 構造物名称 | 対象箇所 | 修繕項目 | 頻度 | 修繕内容 |
| 例：○ | 例：混和池 | 外壁 | 亀裂 | １回/年 | 業者による施工 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

（様式Ⅲ－７－16）

|  |
| --- |
| 様式Ⅲ－７－16　修繕リスト（建築構造物）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　【制限なし】 |
| 番号 | 構造物名称 | 対象箇所 | 修繕項目 | 頻度 | 修繕内容 |
| 例：○ | 例：管理棟 | 外壁 | 亀裂 | １回/年 | 業者による施工 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

（様式Ⅲ－７－17）

|  |
| --- |
| 様式Ⅲ－７－17　修繕リスト（機械設備）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　【制限なし】 |
| 番号 | 対象施設 | 機器名称 | 修繕項目 | 頻度 | 修繕内容 |
| 例：○ | 浄水施設 | 主系膜ろ過装置 | 膜ろ過装置交換 | １回／5年 | メーカーによる交換 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

（様式Ⅲ－７－18）

|  |
| --- |
| 様式Ⅲ－７－18　修繕リスト（電気設備：受変電・自家発電・直流電源・無停電電源・運転操作設備）【制限なし】 |
| 番号 | 対象箇所 | 機器名称 | 修繕項目 | 頻度 | 修繕内容 |
| 例：○ | 受変電設備 | 変圧器 | コンデンサ | 1回／10年 | メーカーによる交換 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

（様式Ⅲ－７－19）

|  |
| --- |
| 様式Ⅲ－７－19　修繕リスト（中央監視制御設備）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　【制限なし】 |
| 番号 | 対象箇所 | 機器名称 | 修繕項目 | 頻度 | 修繕内容 |
| 例：○ | 管理室 | プロセス入出力装置 | 本体交換 | 1回／15年 | メーカーによる交換 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

（様式Ⅲ－７－20）

|  |
| --- |
| 様式Ⅲ－７－20　修繕リスト（計測設備）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　【制限なし】 |
| 番号 | 対象箇所 | 機器名称 | 修繕項目 | 頻度 | 修繕内容 |
| 例：○ | 浄水池 | 電磁流量計 | 本体交換 | 1回／15年 | メーカーによる交換 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注記）時間計画保全で更新を推奨する機器（水位計、圧力計、水質計器等）は、15年目に交換する計画とすること。

（様式Ⅲ－７－21）

|  |
| --- |
| 様式Ⅲ－７－21　維持管理費用計画(1) 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　【制限なし】 |
| ※別添、Microsoft Excelファイルをダウンロードして記入して下さい。 |

（様式Ⅲ－７－22）

|  |
| --- |
| 様式Ⅲ－７－22　維持管理費用計画(2) 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　【制限なし】 |
| ※別添、Microsoft Excelファイルをダウンロードして記入して下さい。 |

（様式Ⅲ－７－23）

|  |
| --- |
| 様式Ⅲ－７－23　維持管理費用計画(3)　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　【制限なし】 |
| ※別添、Microsoft Excelファイルをダウンロードして記入して下さい。 |

（様式Ⅲ－８）

施設計画図面集は別途Ａ３判見開き製本（自由様式　枚数制限なし）で提出してください。

（様式Ⅲ－９－１）

|  |
| --- |
| 様式Ⅲ－９－１　提案価格内訳　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　【制限なし】 |
| ※別添、Microsoft Excelファイルをダウンロードして記入して下さい。 |

1/5

（様式Ⅲ－９－１）

|  |
| --- |
| 様式Ⅲ－９－１　提案価格内訳　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　【制限なし】 |
| ※別添、Microsoft Excelファイルをダウンロードして記入して下さい。 |

2/5

（様式Ⅲ－９－１）

|  |
| --- |
| 様式Ⅲ－９－１　提案価格内訳　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　【制限なし】 |
| ※別添、Microsoft Excelファイルをダウンロードして記入して下さい。 |

3/5

（様式Ⅲ－９－１）

|  |
| --- |
| 様式Ⅲ－９－１　提案価格内訳　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　【制限なし】 |
| ※別添、Microsoft Excelファイルをダウンロードして記入して下さい。 |

4/5

（様式Ⅲ－９－１）

|  |
| --- |
| 様式Ⅲ－９－１　提案価格内訳　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　【制限なし】 |
| ※別添、Microsoft Excelファイルをダウンロードして記入して下さい。 |

5/5

（様式Ⅲ－９－２）

|  |
| --- |
| 様式Ⅲ－９－２　年度別事業費　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　【１頁以内】 |
| 計算条件にもとづいて、提案する施設整備にかかる年度別事業費を作成してください。※別添、Microsoft Excelファイルをダウンロードして記入して下さい。 |

（様式Ⅲ－10－１）

久里第１浄水場再構築事業

提案書

グループ名

受付番号：●●

正本

注）グループ名は１部のみ記載し、１３部はグループ名を記載しないでください。

（様式Ⅲ－10－２）

久里第１浄水場再構築事業

提案書　添付資料

グループ名

受付番号：●●

正本

注）グループ名は１部のみ記載し、１３部はグループ名を記載しないでください。

（様式Ⅲ－10－３）

|  |
| --- |
| 様式Ⅲ－10－３　提案書　添付資料一覧表　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　【制限なし】 |
| 様式番号 | 添付資料番号 | ページ | 備 考 |
| 様式Ⅲ－１ | １－１ | （連番とする） | 浄水フロー図 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

備考　添付資料番号は「様式Ⅲ－A－B」の場合、「A－B－１」「A－B－２」‥‥とし、同じ様式ごとに１から始める連番としてください。

（様式Ⅲ－11）

提　案　価　格　書

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 金額 | 百 | 拾 | 億 | 千 | 百 | 拾 | 万 | 千 | 百 | 拾 | 円 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

（消費税等抜き）

ただし（件名）

|  |
| --- |
|  |

上記のとおり貴市の説明事項に基づいた見積りの上、提案価格とします。

令和　　年　　月　　日

（見積者）　　　　所　 在 　地

商号又は名称

代表者職氏名 印

（宛先）

唐津市水道事業　唐津市長　峰 達郎　様