

令和 7 年度 唐津市職員採用試験案内 【UJIターン枠】

募集職種：一般事務、社会福祉士

※県外の民間企業等での職務経験がある方が対象です

**申込受付：令和 7 年 7 月 2 日（水）9：00
～8 月 1 日（金）17：00**

※すべてインターネットでの申込受付となります。

第 1 次試験：書類審査

（特別な公務員試験対策は不要です）

採用期日：令和 8 年 4 月 1 日（予定）

《問い合わせ先》

唐津市役所総務部人事課

〒847-8511 佐賀県唐津市西城内 1 番 1 号

TEL 0955-72-9185

Mail jinji@city.karatsu.lg.jp



唐津市ホームページ
職員採用試験案内

I 職種・採用予定者数・職務内容

職 種		採用予定者数	職 務 内 容
一 般 事 務 F	U J I ターン	若干名	一般行政事務
社会福祉士 II	U J I ターン	若干名	地域包括支援センター等における業務

※採用予定者数は変更になることがあります。

2 受験資格

職 種	受 験 資 格
一 般 事 務 F 社会福祉士 II	<p>(1)【全職種共通】 昭和61年4月2日以降に生まれた人で、佐賀県外に本社(本庁)を置く民間企業や公的機関などにおいて申込試験区分における職務経験を直近10年中5年以上有する人</p> <p>(2)【社会福祉士 II】 社会福祉士の資格を有する人</p>

- ・「直近10年」とは、平成27年7月1日～令和7年6月30日です。
- ・職務経験には、会社員、自営業者、公務員等として、週あたり30時間以上の勤務を1年以上継続して就業していた期間が該当します。(アルバイト等の期間は除く。)また、独立行政法人国際協力機構(JICA)が実施する青年海外協力隊または日系社会青年ボランティアとして、1年以上継続して活動した期間(派遣前研修期間を含む)を職務経験に含めることができます。職務経験が複数の場合には通算することができますが、同一期間内に複数の職務に従事した場合にはいずれか一方の職歴に限ります。
- ・休暇・休業・休職等のため、1か月以上継続して職務に従事していない期間(産前・産後休暇を除く)は、職務経験に通算することができません。

※受験資格があっても、次のいずれかに該当する人は受験できません。

(1) 地方公務員法第16条に該当する人

- ・拘禁刑(禁錮(きんこ))を含む。)以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ・唐津市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- ・日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

(2) 日本国籍を有しない人

(3) 令和7年度に実施する他の唐津市職員採用試験に申し込みしている人

3 試験の日時および場所

	試験種目	日 程	場 所
第 1 次 試 験	書類審査	令和7年8月中旬予定 ※審査に必要な書類については、エントリーの際にマイページから記入してください。	受験者が用意したスマートフォン、パソコン、タブレット端末等から提出された動画及び書類にて審査します。 ※専用の受験会場は設けません。
第 2 次 試 験	動画 および 書類審査	令和7年9月中旬予定 ※審査に必要な動画は、令和7年8月中旬頃に受験者あて送付する専用URLから、令和7年9月10日(水)17時までに提出してください。 ※期限後は、いかなる理由があっても受け付けることができません。 ※その他、審査に必要な書類は、エントリーの際にマイページから記入してください。	
第 3 次 試 験	個別面接	令和7年10月19日(日)予定	唐津市役所 (唐津市西城内1番1号) 日時及び会場詳細については、第2次試験合格者にマイページで通知します。

◆マイページ

インターネット申込の際に受験者ごとに設定する登録・連絡用のページです。

台風をはじめとした気象状況等により試験日程を変更する場合等も、マイページを通じてお知らせします。

4 試験の方法および内容

(1) 第1次試験

種 目	内 容
書類審査	<p>自己PR・志望動機のほか、エントリーの際に受験者が入力した次の内容により、職員として適する人物かを審査します。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 困難への対処について これまでの職務経験の中で対処した最も困難な問題と、それを克服するために取り組んだことを入力してください（300字以内）。 ● 唐津市職員になったら取り組みたいこと 職務内容（受験する職種の業務）を踏まえ、市職員として取り組みたいことを入力してください（300字以内）。 ● 職務経験（詳細） ※アルバイト等の期間は除く 共通入力項目で入力した学歴や職歴も含め、資格要件である職務経験を、<u>直近から通算5年に達するまで記入例のとおり</u>に省略せずに入力してください。 <u>記入漏れ等により、資格要件を満たしていることが確認できない場合、エントリーを受け付けられないことがあります。</u> <p>【記入例】 職務① 勤務先：〇〇株式会社 本社（本庁）所在地：〇〇県〇〇市 雇用形態：正社員（週38時間勤務） 従事期間：平成31年4月～令和5年7月（通算4年4月） 職務内容：できるだけ具体的に（100字以内）</p> <p>職務② 勤務先：△△株式会社 本社（本庁）所在地：△△県△△市 雇用形態：正職員（週38.75時間勤務） 従事期間：平成28年4月～平成31年3月（通算3年） 職務内容：できるだけ具体的に（100字以内）</p>

書類審査に必要な項目については、あらかじめメモ帳やワード等で作成し、登録画面にコピーペーストすることをおすすめします。

希望職種の職務遂行に資する資格等をお持ちであれば、資格欄に入力してください。

(2) 第2次試験

科目	内容
動画および書類審査	<p>次のテーマについて受験者が提出・入力した内容により、職員として適する人物かを審査します。</p> <p>●動画審査</p> <ol style="list-style-type: none">1 自己PRをしてください（1分以内の動画）2 志望動機について教えてください（1分以内の動画） <p>※エントリー受付期間終了後（令和7年8月中旬頃）に受験者あて送付する専用URLから、令和7年9月10日（水）17時までに提出してください。</p> <p>●書類審査</p> <p>これまでの人生で、目標としてきたこと、達成できたことを入力してください（600字以内）。</p> <p>※エントリーの際にマイページから記入してください。</p>

※期限までに動画提出がなかった場合は、第2次試験のすべての科目が採点されません。

(3) 第3次試験

科目	内容
面接試験	職員として適する人物かどうかについて、個別面接により審査します。

5 受験申込手続

インターネットでの申し込みのみ受け付けます。

持参や郵送等の申し込みは受付できませんのでご注意ください。

受付期間	<p><u>令和7年7月2日(水)午前9時から8月1日(金)午後5時まで</u></p> <ul style="list-style-type: none">❖ 申込締め切り直前は、サーバーが混み合うことなどにより申し込みにかかる恐れがありますので、余裕をもって早めに手続きを行ってください。締め切り日時を過ぎると一切受付できませんのでご了承ください。❖ 受付期間中は、24時間いつでも申し込みができますが、システムの保守・点検等を行う必要がある場合や、重大な障害その他やむを得ない理由が生じた場合は、事前の通知を行うことなく、システムの運用の停止、休止、中断、または制限を行うことがありますので、あらかじめご了承ください。また、このために生じた申し込みの遅延等には一切の責任を負いませんのでご注意ください。
事前準備	<ul style="list-style-type: none">○パソコンまたはスマートフォン<ul style="list-style-type: none">※スマートフォン以外の携帯電話には対応していません。※パソコンでの推奨環境…Google Chrome 最新版※JavaScript が使用できる環境であること。※Adobe Acrobat Reader 等で PDF を閲覧できること。○メールアドレス<p>「city.karatsu.lg.jp」「bsmrt.biz」のドメインから送付される電子メールが受信できるよう設定してください。</p>○顔写真のデータ<ul style="list-style-type: none">※直近6か月以内に背景無地で撮影したもので、無帽、上半身、正面向きの本人と確認できるもの。縦横比は4:3です。※登録可能なファイル形式は、画像(JPEG/JPG)のみで、データサイズは最大3MBです。

申込手順	<p>①唐津市ホームページから申込専用サイトへ接続し、利用規約に同意のうえ、メールアドレス、パスワード等を事前登録</p> <p style="text-align: center;"><u>唐津市ホームページ(https://www.city.karatsu.lg.jp)</u></p> <p style="text-align: center;"><u>⇒募集情報⇒職員採用試験案内⇒申込専用サイト(外部リンク)</u></p> <p>②事前登録したメールアドレスあてに「事前登録完了」のメールが送付されるので、そのメールに記載されたURLにアクセスし、メール本文中に記載されたIDと事前登録したパスワードでマイページにログイン</p> <p style="text-align: center;">※事前登録時に取得したIDとパスワードは以後の手続きに必要ですので、必ず控えておいてください。</p> <p>③マイページ内で受験者情報等を入力</p> <p>④受験票用の顔写真データをアップロード</p> <p>⑤入力内容等を確認し、エントリー完了</p> <p>⑥受付完了メールを受信</p> <p style="text-align: center;">※本登録後に24時間を経過しても完了メールが届かない場合は、唐津市総務部人事課までお問い合わせください。</p>
------	--

※インターネット申込手順の詳細は、唐津市ホームページの職員採用試験案内ページ内に「インターネット申込利用案内」を掲載しておりますので、ご参照ください。

6 合格者発表

各試験の合格者は試験区分ごとに得点の高い順に決定します。なお、第2次試験においては第1次試験の結果を、第3次試験においては第2次試験の結果を考慮します。

試験成績が一定の基準に満たない場合は、合格者なしとする場合があります。

区 分	期 日 (予定)	方 法
第1次試験	令和7年9月3日頃	<ul style="list-style-type: none"> ・採用管理システムのマイページを利用して通知します。 ・合格者の受験番号を市役所掲示板に掲示するほか、市のホームページに掲載します。 ・最終合格者にのみ文書で通知します。
第2次試験	令和7年10月3日頃	
第3次試験	令和7年10月31日頃	

※発表の期日は予定です。

※試験結果の開示はマイページを通じて行います。電話等による開示請求はできません。

7 最終合格から採用まで

- (1) 最終合格者は、採用候補者名簿に登載されます。当該名簿の有効期間は最終合格者の発表の日から1年間です。
- (2) 採用の期日は、令和8年4月1日の予定です。
- (3) 資格要件の確認のため、後日資格を証明する書類を提出いただきます。
- (3) 受験資格がないこと、または受験申込の内容が正しくないことが明らかになった場合には、合格を取り消すことがあります。

8 給 与

唐津市職員給与条例（平成17年条例第54号）等に基づき、給料のほか扶養、通勤、住居、期末、勤勉、時間外勤務等の諸手当が該当者に支給されます。

初任給（民間企業等経験者）の例

（令和7年4月1日現在）

民間企業・公的機関等における勤務期間	初任給（上限）
大学（4年制）卒業後の経験年数5年（採用時年齢27歳～）	約25万円
大学（4年制）卒業後の経験年数10年（採用時年齢32歳～）	約28万円
大学（4年制）卒業後の経験年数15年（採用時年齢37歳～）	約31万円

※初任給月額は、学歴や職歴を有する場合に、一定の基準により加算されることがあります。