建築設計業務委託書式

令和　　　 年 　　　月 　　　日

唐津市長　〇〇〇〇　様

（受託者） 住所

商号

氏名

# 設　計　業　務　担　当　技　術　者　届

委託業務の名称　：

委託業務の設計の技術担当者として、下記のとおり定めましたので、届けます。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 設計事務所名 | 設計区分 | 氏　　名 | 資　　格 | 最終学歴及び担当設計経歴 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

※設計業務の担当者を定め、「最終学歴及び担当設計経歴」欄にその旨を記入すること。

※この書式に記載された個人情報は、委託業務書類としてのみ使用し、その他の目的には使用しません。

令和　　　 年 　　　月 　　　日

# 唐津市長　〇〇〇〇　様

（受託者） 住所

商号

氏名

# 業　　務　　計　　画　　書

## 委託業務の名称　：

　　　　　　　　上記業務について、下記のとおり業務計画書を提出します。

記

1. 業務概要（別添様式第１）
2. 業務方針報告書（別添様式第２）
3. 業務運営計画（別添様式第３）

## ４　その他

別添様式第１

業　　務　　概　　要

別添様式第２

業　務　方　針　報　告　書

※仕様書に定められた建築設計業務内容に対する業務の実施方針について記載する。

受託者として特に重点を置いて実施する業務についても記載する。

別添様式第３

業　務　運　営　計　画

業　　務　　工　　程　　表

 唐津市長　〇〇〇〇 様

（受託者） 住所

商号

氏名

委託業務の名称　：

履行期間 自　令和　　年　　月　　日

 至　令和　　年　　月　　日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 　 | 　 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 備　　考 |
| 業務区分 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |

令和　　　 年 　　　月 　　　日

唐津市長　〇〇〇〇　　様

（受託者） 住所

商号

氏名

# 設　計　業　務　協　力　者　承　諾　願

下記の業務の一部再委託について、建築設計業務委託契約約款第１１条第２項の規定により承諾願います。

記

 １ 　　委 託 業 務 の 名 称 ：

　　２　　履 行 期 間 ： 自　　令和　　年　　月　　日

 至　　令和　　年　　月　　日

　　　３　　再委託業務範囲 ：

　　　４　　再委託理由 ：

５　　再 委 託 業 者 ： 住　所

商　号

氏　名

業　務　一　部　再　委　託　通　知　書

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 受託者 | 委託業務名 |  | 履行期間 | 自令和　　年　　月　　日 |
| 至令和　　年　　月　　日 |
| 契約金額 | 円 |
| 一　　部　　再　　委　　託 | 協力事務所名等 | 商　号 |  |  |  |
| 氏　名 |  |  |  |
| 所在地 | (TEL) | (TEL) | (TEL) |
| 契約年月日 |  |  |  |
| 履行期間 | 自　令和　　年　　月　　日至　令和　　年　　月　　日 | 自　令和　　年　　月　　日至　令和　　年　　月　　日 | 自　令和　　年　　月　　日至　令和　　年　　月　　日 |
| 契約金額 |  円 | 円 | 円 |
| 代金支払方法等 | 前金払 | 現金　　　　　　　　　　　　　　円手形　　　　　　 　　　　　　　 円契約締結後　　　　　　 日払い手形期間　　　　　　　　　　　日 | 現金　　　　　　　　　　　　　　円手形　　　　　　 　　　　　　　 円契約締結後　　　　　　 日払い手形期間　　　　　　　　　　　日 | 現金　　　　　　　　　　　　　　円手形　　　　　　 　　　　　　　 円契約締結後　　　　　　 日払い手形期間　　　　　　　　　　　日 |
| 部分払 | 現金　　　　　　　　　　　　　　円手形　　　　　　 　　　　　　　 円日締切　　　　　　 日払い手形期間　　　　　　　　　　　日 | 現金　　　　　　　　　　　　　　円手形　　　　　　 　　　　　　　 円日締切　　　　　　 日払い手形期間　　　　　　　　　　　日 | 現金　　　　　　　　　　　　　　円手形　　　　　　 　　　　　　　 円日締切　　　　　　 日払い手形期間　　　　　　　　　　　日 |
| 引渡時の支払 | 現金　　　　　　　　　　　　　　円手形　　　　　　 　　　　　　　 円請求後　　　　　　　　　 日払い手形期間　　　　　　　　　　　日 | 現金　　　　　　　　　　　　　　円手形　　　　　　 　　　　　　　 円請求後　　　　　　　　　 日払い手形期間　　　　　　　　　　　日 | 現金　　　　　　　　　　　　　　円手形　　　　　　 　　　　　　　 円請求後　　　　　　　　　 日払い手形期間　　　　　　　　　　　日 |
| 業務内容 | ・設備設計（電気）関連業務・設備設計（機械）関連業務・その他（　　　　　　　　　　） | ・設備設計（電気）関連業務・設備設計（機械）関連業務・その他（　　　　　　　　　　） | ・設備設計（電気）関連業務・設備設計（機械）関連業務・その他（　　　　　　　　　　） |
| 金額の決定方法 | ・入札　・見積り　・その他 | ・入札　・見積り　・その他 | ・入札　・見積り　・その他 |
| 備考 |  |  |  |

建築設計業務委託契約約款第11条第２項に基づき承諾された再委託について、同約款第11条第３項の規定に基づき上記のとおり通知します。

令和　　　年　　　月　　　日　唐津市長　〇〇〇〇　様

（受託者） 住所

商号

氏名

※この書式に記載された個人情報は、委託業務書類としてのみ使用し、その他の目的には使用しません。

令和　　　 年 　　　月 　　　日

唐津市長　〇〇〇〇　　様

（受託者） 住所

商号

氏名

# 変　更　業　務　計　画　書

委託業務の名称　：

上記業務における業務計画書のうち、下記の内容ついて変更したので提出します。

記

　　　　　　１　変更内容

別紙のとおり（変更前と変更後の書類を添付）

変　　更　　業　　務　　工　　程　　表

 唐津市長　〇〇〇〇 様

（受託者） 住所

商号

氏名

委託業務の名称　：

履行期間 自　令和　　年　　月　　日　　　　　　　変更履行期間 自　令和　　年　　月　　日

 至　令和　　年　　月　　日　　　　　　　　　　　　　　　　　　 至　令和　　年　　月　　日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 　 | 　 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 備　　考 |
| 業務区分 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |

令和　　　 年 　　　月 　　　日

唐津市長　〇〇〇〇　様

（受託者） 住所

商号

氏名

# 業 務 条 件 確 認 請 求 書

下記のとおり業務条件の変更等がありますので、建築設計業務委託契約約款第20条第１項の規定に基づき、確認を請求します。

記

1. 委託業務の名称：
2. 契約年月日：　　　　　　　令和　　　年　　　月　　　日
3. 内容：

※　内容については、参考資料等を添付し、具体的に記入する。

令和　　　年　　　月　　　日

（発注者又は受託者）　　　様

（発注者又は受託者）

# 協　議　開　始　日　の　通　知　に　つ　い　て

委託業務の名称　：

みだしの件について、下記のとおり協議開始の日を定めましたので、建築設計業務委託契約約款第　　条第　項の規定に基づき通知します。

記

1. 契約年月日：　令和　　　年　　　月　　　日
2. 協議開始年月日：　令和　　　年　　　月　　　日

※１　本様式は、建築設計業務委託契約約款第27条第２項、第28条第２項及び第31条第２項の規定による通知に使用する。

※２　発注者から発出する場合は、日付欄の上部に文書番号を記載するものとする。

令和　　　 年 　　　月 　　　日

　　　唐津市長　〇〇〇〇　様

（受託者） 住所

商号

氏名

# 成 果 物 の （ 全 部 ・ 一 部 ） 使 用 承 諾 書

建築設計業務委託契約約款第34条１項の規定により、下記業務の成果物の（　全部　・　一部　）の使用について、承諾します。

記

1. 委 託 業 務 の 名 称 ：
2. 部 分 使 用 の 内 容 ：

令和　　　 年 　　　月 　　　日

# 唐津市長　〇〇〇〇　　様

（受託者） 住所

商号

氏名

# 委 託 業 務 既 済 部 分 検 査 請 求 書

建築設計業務委託契約約款第38条第2項の規定により、既済部分検査を請求します。

記

1. 委託業務の名称：
2. 契約年月日：　 令和　　　年　　　月　　　日
3. 履行期間： 自　　令和　　　年　　　月　　　日

## 至　　令和　　　年　　　月　　　日

令和　　　 年 　　　月 　　　日

# 　　　唐津市長　〇〇〇〇　　様

（受託者） 住所

商号

氏名

# 業 務 （指定部分 ・ 一部） 完 了 通 知 書

下記のとおり業務 （の指定部分が完了 ・ が一部完了） したので、建築設計業務委託契約約款第39条の規定により通知します。

記

1. 委託業務の名称：
2. 業務委託料：
3. 契約年月日：　令和　　　年　　　月　　　日
4. 履行期間：　自　　令和　　　年　　　月　　　日

至　　令和　　　年　　　月　　　日

1. （指定部分・一部）完了年月日：　令和　　　年　　　月　　　日
2. 完了部分：
3. その他：　完了部分については、検査合格後、引渡しします。また、引渡

しを行った部分を使用することについて承諾します。

※　７については、必要に応じ適宜記入すること。

令和　　　 年 　　　月 　　　日

唐津市長　〇〇〇〇　様

（解除通知者）

# 解　除　通　知　書

下記のとおり、建築設計業務委託契約約款第　　条第　　項の規定により、業務を解除します。

記

1. 委託業務の名称　：
2. 契約年月日　：　　令和　　　年　　　月　　　日
3. 解除の理由　：

※１　 建築設計業務委託契約約款第46条第１項、第47条、第48条、第50条、第51条による解除に使用する。

※２　 発注者から発出する場合は、日付欄の上部に文書番号を記載するものとする。

打　合　せ　記　録　簿

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第　　　回 | 令和　　年　　月　　日 | 場所 |  |
| 委託業務の名称 |  |
| 打合せ方式 | 　会議　・　電話　・　その他（　　　　　　　　　　） |
| 出　席　者 | 発　注　者　側 | 受　託　者　側 |
|  |  |
| 打　　合　　せ　　事　　項 |

令和　　　 年 　　　月 　　　日

　　　唐津市長　〇〇〇〇　様

（受託者） 住所

商号

氏名

# 修　補　完　了　通　知　書

下記のとおり修補を完了したので通知します。

記

1. 委託業務の名称 ：
2. 業務委託料 ：
3. 契約年月日 ：　令和　　　年　　　月　　　日
4. 補修期限 ：　令和　　　年　　　月　　　日
5. 補修完了年月日 ：　令和　　　年　　　月　　　日
6. 補修内容 ：

令和　　　 年 　　　月 　　　日

　　　唐津市長　〇〇〇〇　様

（受託者） 住所

商号

氏名

# 業　 務　 完　 了　 通　 知　 書

下記業務を完了したので、建築設計業務委託契約約款第32条第１項の規定により通知します。

記

1. 委託業務の名称 ：
2. 業務委託料 ：
3. 契約年月日 ：　令和　　　年　　　月　　　日
4. 履行期間 ：　自　令和　　　年　　　月　　　日

至　令和　　　年　　　月　　　日

1. 完了年月日 ：　令和　　　年　　　月　　　日