

令和8・9年度
唐津市物品購入等競争入札参加資格登録申請書提出用チェックシート

★建設工事・役務等の申請は別様式ですので、注意してください。 ※□太枠は申請者で記入してください。

申請者						
問合せ先部署		フリガナ		TEL		
		担当者		FAX		
過去、唐津市競争入札参加資格(物品)に登録していたことがありますか？					はい	いいえ

※□太枠は申請者で記入してください。

No.	提出区分	提出書類	申請者確認欄	唐津市確認欄	不足	備 考
1	必須	チェックシート				この様式
2	必須	受付票				
3	必須	競争入札参加資格登録申請書				※事務所所在地が登記事項証明書と異なる場合、公共料金の領収書(写し)等、事務所所在地を確認できる書類の添付が必要
4	必須	営業概要書				
5		事務所等(唐津市内)の位置図				※市内の業者または市内の支店、営業所等に委任する場合のみ提出
6		印刷機械設備等調査票				※印刷類希望業者のみ提出
7		委任状				※支店、営業所等に権限を委任する場合に提出
8	必須	誓約書				
9	必須	市区町村民税完納証明書＊写し可 ◆詳細は「納税証明書について(別紙)」のとおり				※非課税でも提出 ※申請日時時点で3ヶ月以内に発行のもの ※完納証明書が無い場合、 <u>直近2か年度分</u> の納税証明書(全ての税目)が必要 ※市内の業者または市内の支店、営業所等に委任する場合は唐津市税務課発行のものを提出 (上記以外は本店所在地市区町村発行のものを提出)
10	必須	国税納税証明書(「その3-3」又は「その3-2」)＊写し可 ◆詳細は「納税証明書について(別紙)」のとおり				※非課税でも要提出 ※申請日時時点で3ヶ月以内に発行のもの ※法人は「その3-3」、個人は「その3-2」
11	必須法人	登記事項証明書＊写し可 (現在事項全部証明書または履歴事項全部証明書)				※申請者が法人の場合に提出 ※申請日時時点で3ヶ月以内に発行のもの
	必須個人	身分証明書＊写し可 (破産宣告等の通知を受けていないことが記載された証明書)				※申請者が個人の場合に提出 ※申請日時時点で3ヶ月以内に発行のもの ※本籍地の市区町村が発行するもの
12	必須	返信用封筒(受付票送付用)				※宛先を記入し、110円切手貼付
13		No.8,9,10,11については、令和8・9年度学校給食用物資納入業者登録申請にて提出済みの場合は不要 提出済みの場合は申請者確認欄にチェックをいれること。→				

※唐津市記入欄 (担当者:)

●不足書類あり⇒ 月 日までに上記の不足書類等およびこのチェックシートを合わせて送付してください。
(期限までに送付がない場合、本申請は無効となりますのでご注意ください。)

【送付先】

〒847-8511 唐津市西城内1番1号
唐津市役所 契約検査課 物品契約係
TEL:0955-72-9155(直通)
FAX:0955-72-9193

令和8・9年度

唐津市物品購入競争入札参加資格登録申請書提出用チェックシート

★ ○この申請に関する問合せ連絡先を記入
※行政書士事務所からの提出の場合は、行政書士事務所の連絡先・担当者名を記入

申請者 **株式会社 佐賀商事**

問合せ先部署 **唐津営業所**

フリガナ **カラツ ハナコ**

担当者 **唐津 花子**

TEL **0955-72-9155**

FAX **0955-72-9193**

過去、唐津市競争入札参加資格(物品)に登録していたことがありますか？ **はい** いいえ

○現在登録は無いが、過去に1度でも登録があれば「はい」を選択

No.	提出区分	提出書類	申請者確認欄	唐津市確認欄	不足	備考
1	必須	チェックシート	○			この様式
2	必須	受付票	○			
3	必須	競争入札参加資格登録申請書	○			※事務所所在地が登記事項証明書と異なる場合、公共料金の領収書(写し)等、事務所所在地を確認できる書類の添付が必要
4	必須	営業概要書	○			
5		事務所等(唐津市内)の位置図	○			※市内の業者または市内の支店、営業所等に委任する場合のみ提出
6		印刷機械設備等調査票				※印刷類希望業者のみ提出
7		委任状	○			※支店、営業所等に権限を委任する場合に提出
8	必須	誓約書	○			
9	必須	市区町村民税完納証明書*写し可 ◆詳細は「納税証明書について(別紙)のとおり	○			※非課税でも提出 ※申請日時点で3ヶ月以内に発行のもの ※完納証明書が無い場合、 直近2か年度分 の納税証明書(全ての税目)が必要 ※市内の業者または市内の支店、営業所等に委任する場合は唐津市税務課発行のものを提出 (上記以外は本店所在地市区町村発行のものを提出)
10	必須	国税納税証明書(「その3-3」又は「その3-2」)*写し可 ◆詳細は「納税証明書について(別紙)のとおり	○			※非課税でも要提出 ※申請日時点で3ヶ月以内に発行のもの ※法人は「その3-3」、個人は「その3-2」
11	必須法人	登記事項証明書*写し可 (現在事項全部証明書または履歴事項全部証明書)	○			※申請者が法人の場合に提出 ※申請日時点で3ヶ月以内に発行のもの
	必須個人	身分証明書*写し可 (破産宣告等の通知を受けていないことが記載された証明書)				※申請者が個人の場合に提出 ※申請日時点で3ヶ月以内に発行のもの ※本籍地の市区町村が発行するもの
12	必須	返信用封筒(受付票送付用)	○			※宛先を記入し、110円切手貼付
13		No.8,9,10,11については、令和8・9年度学校給食用物資納入業者登録申請にて提出済みの場合は不要 提出済みの場合は申請者確認欄にチェックをいれること。→				

※唐津市記入欄(担当者:)

●不足書類あり⇒ 月 日までに上記の不足書類等および

このチェックシートを合わせて送付してください。

(期限までに送付がない場合、本申請は無効となりますのでご注意ください。)

【送付先】

〒847-8511 唐津市西城内1番1号
唐津市役所 契約検査課 物品契約係
TEL:0955-72-9155(直通)
FAX:0955-72-9193

令和 8 ・ 9 年度
唐津市物品購入等競争入札参加資格登録申請書 受付票

※□太枠は申請者で記入してください。

申請者 (本店・本社)		様
----------------	--	---

令和 8 ・ 9 年度唐津市物品購入等競争入札参加資格登録申請書を下記のとおり受け付けました。

受付番号	
受 付 年 月 日	

【注意事項】

- ①令和 8 年 4 月 1 日から令和 1 0 年 3 月 3 1 日までの 2 年間です。
- ②名簿登載証明書等は発行しませんので、ご了承ください。
- ③次回の受付時期は、有効期間の末日の約 3 か月前に唐津市のホームページ等に掲載予定ですので、確認をお願いします。
個別のご案内は行いません。
- ④「唐津市物品購入等競争入札参加資格登録申請書」の記載事項に変更があった場合には、速やかに変更届を作成し、ご提出ください。
- ⑤今回の入札参加資格登録は、唐津市からの指名等を必ずしも保証するものではなく、また、唐津市との契約成立を意味するものでもありません。

〒847-8511 唐津市役所 契約検査課 物品契約係 TEL : 0955-72-9155(直通) FAX : 0955-72-9193
--

令和 8 ・ 9 年度
唐津市物品購入等競争入札参加資格登録申請書 受付票

※□太枠は申請者
○「申請書」の「申請者」欄と同じ内容を記載
○エクセルにはデータリンクあり

申請者 (本店・本社)	株式会社 佐賀商事	様
----------------	-----------	---

令和 8 ・ 9 年度唐津市物品購入等競争入札参加資格登録申請書を下記のとおり受け付けました。

受付番号	
受 付 年 月 日	
この欄は唐津市で記載	

【注意事項】

- ①令和 8 年 4 月 1 日から令和 1 0 年 3 月 3 1 日までの 2 年間です。
- ②名簿登載証明書等は発行しませんので、ご了承ください。
- ③次回の受付時期は、有効期間の末日の約 3 か月前に唐津市のホームページ等に掲載予定ですので、確認をお願いします。
個別のご案内は行いません。
- ④「唐津市物品購入等競争入札参加資格登録申請書」の記載事項に変更があった場合には、速やかに変更届を作成し、ご提出ください。
- ⑤今回の入札参加資格登録は、唐津市からの指名等を必ずしも保証するものではなく、また、唐津市との契約成立を意味するものではありません。

〒847-8511
唐津市役所 契約検査課 物品契約係
TEL : 0955-72-9155(直通)
FAX : 0955-72-9193

競争入札参加資格登録申請書

令和 8 年 月 日	1:新規 2:更新()	
唐津市長 様	受付番号	No.
令和 8 ・ 9 年度において、唐津市で行われる物品の納入、修理、加工、製造及び不用品買入に係る競争入札に参加したいので、関係書類を添えて申請します。 なお、この申請書のすべての記載事項及び添付書類については、事実と相違ないことを誓約します。 また、この申請書及び添付書類について、唐津市情報公開条例（平成 1 7 年条例第 1 0 号）に基づく開示請求がなされた場合は、同条例に従い取り扱われることについて承諾します。	受付印	

申請者(本店・本社)

郵便番号 〒 法人番号

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

住所

フリガナ

商号又は名称

フリガナ

代表者職氏名

電話番号 FAX

E-mail

受任者(支店・営業所等に委任する場合のみ記載)

郵便番号 〒

住所

フリガナ

商号

フリガナ

代表者職氏名

電話番号 FAX

E-mail

添付書類

①営業概要書

②委任状

③誓約書

④納税証明書

⑤法人：登記事項証明書

個人：身分証明書

競争入札参加資格登録申請書

令和8年 月 日
唐津市長 様

○申請期間内（1/15～2/16）の日付を記入してください。
※エクセルは2026/〇/〇の形式で入力すると、和暦に変換されます。

1:新規 2:更新()	
受付番号	No.
受付印	この欄は唐津市で記載

令和8・9年度において、唐津市で行われる物品の納入、修理、加工、製造及び不用品買入に係る競争入札に参加したいので、関係書類を添えて申請します。
なお、この申請書のすべての記載事項及び添付書類については、事実と相違ないことを誓約します。
また、この申請書及び添付書類について、唐津市情報公開条例（平成17年条例第10号）に基づく開示請求がなされた場合は、同条例に従い取り扱われることについて承諾します。

□太枠は申請者で記載

○法人番号は下記サイトで検索してください。
(URL:<https://www.houjin-bangou.nta.go.jp/>)
※個人の場合は不要です。

申請者(本店・本社)

郵便番号 〒840-0000 法人番号 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3
住所 佐賀市〇〇町〇〇番〇〇号
フリガナ カサシカインヤ サカショウジ
商号又は名称 株式会社 佐賀商事
フリガナ タイヨウトリシマリヤ サカ イロウ
代表者職氏名 代表取締役 佐賀 一郎
電話番号 0952-123-0000 FAX
E-mail sagasyouji@co.jp

○申請者欄の記載内容は原則として、登記事項証明書に合わせてください。
(住所が登記事項証明書と異なる場合は公共料金の領収書（写し）等、事務所住所を確認できる書類の添付が必要です。)

○申請者が個人の場合は、住所は事業所の住所を記入してください。

受任者(支店・営業所等に委任する場合のみ記載)

郵便番号 〒847-8511
住所 唐津市西城内1番1号
フリガナ カサシカインヤ サカショウジ カラツエイヨウショ
商号 株式会社 佐賀商事 唐津営業所
フリガナ ショチョウ カラツ タロウ
代表者職氏名 所長 唐津 太郎
電話番号 0955-72-9155 FAX 0955-72-9193
E-mail sagasyouji-karatsu@co.jp

○受任者がいない場合は、この欄の記載は不要です。
○記載内容は「委任状」と合わせてください。

添付書類

- ①営業概要書
- ②委任状
- ③誓約書
- ④納税証明書
- ⑤法人：登記事項証明書
個人：身分証明書

商号又は名称	
--------	--

営 業 概 要 書

1 経営規模

資本金又は 元 入 金		創業年月	年	月	
常従業員 者の数	役員	技術関係	販売関係	事務関係	合計
全従業員					
委任先 従業員					

2 販売（製造）年間平均売上高

①前々年度決算	②前年度決算
令和 年 月 日から 令和 年 月 日まで	令和 年 月 日から 令和 年 月 日まで
千円	千円
平均売上高（①＋②）× 1 / 2 = 千円	

3 官公署納入先及び納入実績（過去2年間における1件150万円以上で契約金額の大きいものから記入）

納入先名	契約年月日	品 名	契約金額	備考

※欄が足りないときは別紙可。

4 営業種目（別紙）

5 支店・営業所等一覧

名称	住所	電話番号
	〒 —	
	〒 —	
	〒 —	
	〒 —	
	〒 —	
	〒 —	

※各社作成された様式の写しでも可。

6 その他

- ・唐津市内に本店または支店がある場合は、位置図を提出してください。（別紙）
- ・営業種目の印刷類の申請をする場合は、別紙調査票を提出してください。（別紙）

商号又は名称	株式会社 佐賀商事
営	○「申請書」の「申請者」欄と同じ内容を記載 ○エクセルにはデータリンクあり

1 経営規模

資本金又は 元 入 金		6000万円			創業年月	昭和30年10月	
常従業員 者の数		役員	技術関係	販売関係	事務関係	合計	
	全従業員	5	50	35	20	110	
	委任先 従業員		5	4	2	11	

2 販売（製造）年間平均売上高

①前々年度決算	②前年度決算
令和 5年 4月 1日から 令和 6年 3月 31日まで	令和 6年 4月 1日から 令和 7年 3月 31日まで
900,000千円	950,000千円
平均売上高 (①+②) × 1 / 2 =	925,000千円

3 官公署納入先及び納入実績（過去2年間における1件150万円以上で契約金額の大きいものから記入）

納入先名	契約年月日	品名	契約金額	備考
〇〇〇農林事務所	令和5年6月25日	ルームエアコン	3,000,000円	
〇〇〇県〇〇センター	2023/2/1	〇〇機器	2,000,000円	
〇〇〇市	5.10.5	〃	1,500,000円	
	契約年月日の表記方法は 問いません。			

※欄が足りないときは別紙可。

4 営業種目（別紙）

5 支店・営業所等一覧

名称	住所	電話番号
(株) 佐賀商事 福岡営業所	〒〇〇〇-〇〇〇〇 福岡市〇〇区〇〇〇 〇〇-〇号	(092) 〇〇-〇〇〇〇
(株) 佐賀商事 唐津営業所	〒847-8511 唐津市西城内1番1号	(0955) 〇〇-〇〇〇〇

※各社作成された様式の写しでも可。

6 その他

- ・唐津市内に本店または支店がある場合は、位置図を提出してください。（別紙）
- ・営業種目の印刷類の申請をする場合は、別紙調査票を提出してください。（別紙）

別紙 (4 営業種目 : 取扱商品の分類番号及び内容の番号に○をつけること。)

[illegible]

別紙 (4 営業種目 :取扱商品の分類番号及び内容の番号に○をつけること。)

分類番号	種 類	内 容
1	印 刷 類	1.カラー印刷(チラシ、パンフレット、冊子等) 2.軽印刷 3.活版印刷 4.フォーム印刷(連続帳票) 5.その他(単式伝票、複写伝票、封筒等)
2	木工・家具類	1.木材加工品(土木材、角材) 2.家具 3.建具 4.応接セット等
3	縫 製 類	1.事務服(交通指導員制服等含む) 2.作業服(安全靴、ヘルメット、手袋等含む) 3.衛生白衣(調理用白衣、エプロン、帽子等) 4.消防制服 5.帽子 6.腕章 7.寝具等(タオル含む)
4	室内装飾類	1.カーテン 2.カーペット 3.テント 4.クロス等 5.椅子カバー等
5	製 造 品 類	1.鉄工製品 2.機械器具 3.地図製作 4.看板(表示板、原付標識、真鍮銘板の検査済証等含む) 5.畳
6	事務用品類	1.文房具 2.事務機器(事務机・椅子、電話台、キャビネット、シュレッダー等) 3.OA機器(周辺機器、ソフトウェア、トナー等含む) 4.用紙類 5.測量機器(測量機リボンカセット、記録紙等含む) 6.印章 7.ゴム印 8.選挙用品
7	教 材 類	1.図書 2.楽器 3.体育用具 4.教材機器等 5.ミシン 6.音響機器
8	燃 料 類	1.石油製品 2.プロパンガス 3.酸素 4.木炭 5.ガス器具類
9	薬 品 類	1.医薬品 2.衛生材料・薬品(殺虫剤、消毒液、ティッシュペーパー、マスク、 包帯等) 3.化学工業薬品 4.浄水場用薬品
10	車 輦 類	1.自動車 2.バイク・自転車 3.特殊車輛(清掃車等) 4.自動車車検整備 5.車輛部品 6.消防自動車(機装を含む) 7.救急自動車
11	電気器具類	1.家電製品 2.通信機器 3.空調機器 4.視聴覚機器 5.照明機器
12	福祉・医療器具類	1.医療用機器 2.福祉機器 3.介護用品類(紙おむつ、車椅子等)
13	金物・厨房用品類	1.家庭金物 2.建築金物 3.電動工具 4.各種厨房機器類 5.道路保安用品
14	写真・光学用品類	1.カメラ 2.フィルム 3.光学機器(望遠鏡、顕微鏡等) 4.ビデオ・映画(DVD含む) 5.現像焼付
15	機 械 類	1.建材機器 2.工具・器具類 3.測定機器 4.電気機材等 5.メーター類
16	消防・防災類	1.消防設備器材器具(消防ポンプ、ホース含む) 2.救助用品 3.防災用品(備蓄食料、防災倉庫、簡易トイレ、パーテーション等) 4.潜水用品
17	船舶用品類	1.船舶エンジン 2.船舶用品 3.船舶用品工具等
18	原 材 料 類	1.セメント 2.アスファルト類 3.タール 4.生コン 5.鋼材 6.砂 7.砂利 8.木材等 9.その他()
19	食料品・雑貨類	1.食品 2.製菓 3.茶 4.ビニール類 5.清掃用品(モップ、箒、 洗剤、食器洗剤等) 6.雑貨類
20	生 花 類	1.生花 2.種苗類 3.飼料 4.肥料・農薬類
21	そ の 他 (1から20までに 類しないもの)	1.記念品(額縁、トロフィ、メダル等) 2.貴金属(時計を含む貴金属製品) 3.旗 4.幕 5.ゴム製品類(ゴム手袋、ゴム長靴、パッキン等) 6.テント用品類(ブルーシート含む) 7.陶器類 8.食器類 9.塗料類 10.その他()
22	不用品買入	1.不用品買入(鉄製品) 2.車両類 3.特殊車両類(救急自動車、消防ポンプ自動車、塵芥収集車等)
主要な取り扱い品名、メーカー名等を詳しく記入のこと。(欄が足りないときは別紙可。) 自動車ースズキ、いすゞ、市に納品(買取)が可能な取扱い品名(機種)、メーカー等をできるだけ詳しく記入してください。 電動工具ーマキタ、リョービ、日立 家電製品ー東芝、パナソニック・・・・・・ 電気機材ー電流計、コンダクター、変圧器・・・・・・(メーカー各種) 不用品買入ー軽自動車、トラック、マイクロバス、ダンプ、救急車、消防ポンプ車		

別紙 （営業に関する許可証・認可証等をお持ちの場合はご記入ください。また許可証等の写しをご提出ください。）
※許認可等に関する事項は、各審査機関にお問い合わせください。

分類番号	種 類	内 容

別紙 （営業に関する許可証・認可証等をお持ちの場合はご記入ください。また許可証等の写しをご提出ください。）

※許認可等に関する事項は、各審査機関にお問い合わせください。

分類番号	種 類	許認可等の名称
8	燃料類	液化石油ガス販売事業登録証 液化石油ガス設備士
10	電気器具類	電気工事士
12	福祉・医療器具類	高度管理医療機器等販売許可証
22	不用品買入	古物商許可証
営業種目の分類番号と種類 をご記入ください。		

契約の際に必要な資格をお持ちの場合はご記入ください。
また、写しを提出してください。

事務所等（唐津市内）の位置図

事務所等の所在を次の方法で明確にしている。
(当てはまるものにチェックを入れてください。複数可)

- ☐ 看板
☐ 表札
☐ その他 ()

位置図



※住宅地図・インターネット等の地図があれば、この位置図に代えても結構です。

事務所等（唐津市内）の位置図

事務所等の所在を次の方法で明確にしている。
(当てはまるものにチェックを入れてください。複数可)

- ☒ 看板
☒ 表札
☐ その他 ()

位置図



- 手書きの地図
- 住宅地図
- インターネット掲載の地図
- 会社概要書、案内所等に記載の地図 など

※事業所が唐津市内にない場合は提出不要。
登録事業所が本店・支店に関わらず市内にある場合は提出が必要です。

※住宅地図・インターネット等の地図があれば、この位置図に代えても結構です。

印刷機械設備等調査票

(印刷類希望業者用)

商号又は名称	
--------	--

○保有する機械等

機械名	メーカー	数 量	設置場所

○受入可能なデータ形式（原稿渡し時の参考にします。）

【 Word ・ Excel ・ PDF ・その他（ ） 】

※可能なものすべてに○をつけてください。

○得意とする印刷分野 ※該当するものにそれぞれ○をつけてください。

冊子類（単色）	1：得意	2：できる	3：できない
冊子類（カラー）	1：得意	2：できる	3：できない
パンフレット	1：得意	2：できる	3：できない
チラシ	1：得意	2：できる	3：できない
ポスター	1：得意	2：できる	3：できない
封筒	1：得意	2：できる	3：できない
窓あき封筒	1：得意	2：できる	3：できない
連続帳票	1：得意	2：できる	3：できない

上記以外に得意とする分野があれば、具体的に記入してください。

--

印刷機械設備等調査票

(印刷類希望業者用)

商号又は名称

株式会社 佐賀商事

○「申請書」の「申請者」欄と同じ内容を記載
○エクセルにはデータリンクあり

○保有する機械等

機械名	メーカー	数 量	設置場所
オフセット印刷機	リョービ	2	唐津市〇〇町〇〇ー〇
デジタル印刷機	リソグラフ	1	唐津市〇〇町〇〇ー〇
綴じ折製本機	ホリゾン	1	唐津市〇〇町〇〇ー〇
紙折機	正栄機械製作所	1	唐津市〇〇町〇〇ー〇
無線綴機	ホリゾン	1	市内（事業所内）
三方断裁機	サンコー	1	市内（事業所内）
			○事業所に設置している場合は、「事業所内」と記載してください。

○受入可能なデータ形式（原稿渡し時の参考にします。

○事業所外に設置している場合は、住所を記載してください。

【 Word ・ Excel ・ PDF ・ その他（ ） 】

※可能なものすべてに○をつけてください。

○得意とする印刷分野 ※該当するものにそれぞれ○をつけてください。

冊子類（単色）	1：得意	2：できる	3：できない
冊子類（カラー）	1：得意	2：できる	3：できない
パンフレット	1：得意	2：できる	3：できない
チラシ	1：得意	2：できる	3：できない
ポスター	1：得意	2：できる	3：できない
封筒	1：得意	2：できる	3：できない
窓あき封筒	1：得意	2：できる	3：できない
連続帳票	1：得意	2：できる	3：できない

上記以外に得意とする分野があれば、具体的に記入してください。

委 任 状

令和 8 年 月 日

唐津市長 様

〒

委 任 者 住 所
(所在地)

商号又は名称

フリガナ

代表者職氏名

⑨

私は、次の者を代理人と定め、下記の権限を委任します。

〒

受 任 者 住 所
(所在地)

商号又は名称

フリガナ

代表者職氏名

⑨

記

委任事項

- 1 入札書の提出
- 2 売買契約の締結
- 3 物品の納入、修理、加工及び製造
- 4 保証金の納入並びに還付請求及び受領
- 5 代金の請求及び受領
- 6 復代理人の選任及び解任
- 7 前各項に掲げるもののほか、契約に関する一切の事項

委任期間

令和 8 年 4 月 1 日から

令和 1 0 年 3 月 3 1 日まで

委 任

- 本店から支店等に委任する場合に提出
- 委任しない場合は不要

唐津市長 様

- 「申請書」の「申請者」欄と同じ内容を記載
- エクセルにはデータリンクあり

委 任 者 住 所
(所在地)

商号又は名称

フリガナ

代表者職氏名

フリガナを忘れずに入力

○「申請書」の日付と合わせてください。

令和 8 年 1 月 1 5 日

○代表者役職印、代表者の私印、実印
※会社印（会社名みの印）は不可

○代表者の自署である場合は押印不要です。

印

私は、次の者を代理人と定め、下記の権限を委任します。

受 任 者

受 任 者

- 「申請書」の「受任者」欄と同じ内容を記載
- エクセルにはデータリンクあり

商号又は名称

フリガナ

代表者職氏名

フリガナを忘れずに入力

印

記

○支店等に委任する場合は
支店長等の印
※会社印（会社名みの印）は不可

委任事項

- 1 入札書の提出
- 2 売買契約の締結
- 3 物品の納入、修理、加工及び製造
- 4 保証金の納入並びに還付請求及び受領
- 5 代金の請求及び受領
- 6 復代理人の選任及び解任
- 7 前各項に掲げるもののほか、契約に関する一切の事項

委任期間

令和 8 年 4 月 1 日から

令和 1 0 年 3 月 3 1 日まで

第1号様式（第5条関係）

誓 約 書

私は、唐津市暴力団排除条例（平成24年条例第4号）及び唐津市が行う行政事務からの暴力団排除に関する要綱（平成25年告示第50号）を承知し、次の事項について誓約します。

なお、貴市が必要な場合には、佐賀県唐津警察署に照会することを承諾します。

また、照会で確認された情報は、今後、貴市と行う他の契約等における身分確認に使用することに同意します。

1 自己又は自社の役員等が、次のいずれにも該当する者ではありません。

(1) 暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）

(2) 暴力団員（同法第2条第6号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）

(3) 暴力団員でなくなった日から5年を経過しない者

(4) 自己、自社若しくは第三者の不正な利益を図る目的又は第三者に損害を与える目的をもって暴力団又は暴力団員を利用している者

(5) 暴力団又は暴力団員に対して資金等を提供し、又は便宜を供与するなど直接的若しくは積極的に暴力団の維持運営に協力し、又は関与している者

(6) 暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有している者

(7) 暴力団又は暴力団員であることを知りながらこれらを利用している者

2 1の(1)から(7)に掲げる者が、その経営に実質的に関与している法人その他の団体又は個人ではありません。

令和8年 月 日

唐津市長 様

申請者

住所（法人にあっては事務所所在地）			
法人名（商号、名称等）			
代表者職名			
ふりがな			
代表者氏名			
代表者生年月日	年 月 日	性別	男 ・ 女

受任者

住所（支店、営業所等所在地）			
支店、営業所等名			
職名			
ふりがな			
代表者氏名			
生年月日	年 月 日	性別	男 ・ 女

※ 法人等において、支店、営業所等に委任している場合は、受任者についても記載してください。

第1号様式（第5条関係）

記入例（法人用）

誓約書

条例（平成24年条例第4号）及び唐津市が行う行政事務からの暴力団排除に関する要綱（平成25年告示第50号）を承知し、次の事項について誓約します。

なお、貴市が必要な場合には、佐賀県唐津警察署に照会することを承諾します。

また、照会で確認された情報は、今後、貴市と行う他の契約等における身分確認に使用することに同意します。

1 自己又は自社の役員等が、次のいずれにも該当する者ではありません。

(1) 暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）

(2) 暴力団員（同法第2条第6号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）

(3) 暴力団員でなくなった日から5年を経過しない者

(4) 自己、自社若しくは第三者の不正な利益を図る目的又は第三者に損害を与える目的をもって暴力団又は暴力団員を利用している者

(5) 暴力団又は暴力団員に対して資金等を提供し、又は便宜を供与するなど直接的若しくは積極的に暴力団の維持運営に協力し、又は関与している者

(6) 暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有している者

(7) 暴力団又は暴力団員であることを知りながらこれらを利用している者

2 1の(1)から(7)に掲げる者が、その経営に実質的に関与している法人等ではありません。

○「申請書」の日付と合わせてください。

令和 8 年 1 月 1 5 日

唐津市長 様
申請者

○「申請書」の「申請者」欄と同じ内容を記載
エクセルにはデータリンクあり

住所（法人にあっては事務所所在地）	佐賀市〇〇町〇〇番〇〇号		
法人名（商号、名称等）	株式会社 佐賀商事		
代表者職名	代表取締役		
ふりがな	さが いちろう		
代表者氏名	佐賀 一郎		
代表者生年月日	昭和37年 2月 9日	性別	男・女

受任者

住所（支店、営業所等所在地）	○「申請書」の「受任者」欄と同じ内容を記載 ○エクセルにはデータリンクあり		
支店、営業所等名			
職名	所長		
ふりがな	からつ たろう		
代表者氏名	唐津 太郎		
生年月日	昭和45年 4月 10日	性別	男・女

※ 法人等において、支店、営業所等に委任している場合は、受任者についても記載してください。

第1号様式（第5条関係）

記入例（個人用）

誓約書

唐津市条例（平成24年条例第4号）及び唐津市が行う行政事務からの暴力団排除に関する要綱（平成25年告示第50号）を承知し、次の事項について誓約します。

なお、貴市が必要な場合には、佐賀県唐津警察署に照会することを承諾します。

また、照会で確認された情報は、今後、貴市と行う他の契約等における身分確認に使用することに同意します。

- 1 自己又は自社の役員等が、次のいずれにも該当する者ではありません。
- (1) 暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）
 - (2) 暴力団員（同法第2条第6号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）
 - (3) 暴力団員でなくなった日から5年を経過しない者
 - (4) 自己、自社若しくは第三者の不正な利益を図る目的又は第三者に損害を与える目的をもって暴力団又は暴力団員を利用している者
 - (5) 暴力団又は暴力団員に対して資金等を提供し、又は便宜を供与するなど直接的若しくは積極的に暴力団の維持運営に協力し、又は関与している者
 - (6) 暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有している者
 - (7) 暴力団又は暴力団員であることを知りながらこれらを利用している者
- 2 1の（1）から（7）に掲げる者が、その経営に実質的に関与している法人その他の団体又は個人ではありません。

○「申請書」の日付と合わせてください。 令和 8 年 1 月 1 5 日

唐津市長 様

申請者

住所（法人にあっては事務所所在地）	唐津市〇〇町〇〇番〇〇号		
法人名（商号、名称等）	唐津商店	○個人の場合は自宅の住所を記入してください。 ※代表者職名を忘れずにご記入ください。	
代表者職名	代表者		
ふりがな	からつ いちろう		
代表者氏名	唐津 一郎		
代表者生年月日	昭和37年 2月 9日	性別	男・女

受任者

住所（支店、営業所等所在地）			
支店、営業所等名			
職名			
ふりがな			
代表者氏名			
生年月日	年 月 日	性別	男・女

※ 法人等において、支店、営業所等に委任している場合は、受任者についても記載してください。

納税証明書について

申請者の区分に応じて縦の列で○印のある納税証明書を全て提出してください。

申請者の区分 納税証明書の種類	法人			個人	
	唐津市内に本店を有する者	唐津市外に本店を有する者		唐津市内に住所、営業所等を有する者	左記以外の者
		唐津市内の営業所等を委任先とする者	左記以外の者		
(1) 本店に係る法人税（個人にあっては、申告所得税）並びに消費税及び地方消費税	○ 税務署様式 (その3の3)	○ 税務署様式 (その3の3)	○ 税務署様式 (その3の3)	○ 税務署様式 (その3の2)	○ 税務署様式 (その3の2)
(2) 唐津市の法人市民税（個人にあっては、市県民税）、固定資産税、軽自動車税及び国民健康保険税（個人のみ）	○	○		○	
(3) 本店所在市町村の法人市町村民税（個人にあっては、市町村県民税）			○		○
(4) 特別徴収した市県民税及び入湯税	特別徴収義務者で唐津市に納入義務がある者 → ○				

※ 過年度分及び現年度分について滞納額がないことを証する証明書であること。
ただし、（3）については直近2か年度分以上あれば足りるものとする。

※ 証明年月日が、申請書提出日以前3か月以内であること。（写し可）