

令和8年度入札参加資格審査申請書提出書類チェック表(役務・保守点検、警備・清掃業務等)

提出書類		入札参加資格登録希望店				申請者 チェック 欄
		市内		市外		
		本店	支店等	本店	支店等	
1	提出書類チェック表(本表)	○	○	○	○	
2	水色のフラットファイル(背表紙ラベル等必要なし) (複数名簿に申請する場合、フラットファイルは1つで可)	×	×	○	○	
3	一般競争(指名競争)参加資格審査申請書(市指定様式)	○	○	○	○	
4	登録希望業種確認表(役務・保守点検、警備・清掃業務等) (別紙、業種部門別業種内容(例)を参照のこと)	○	○	○	○	
5	営業所一覧表 ※全ての営業所を記載すること(別紙可)	○	○	○	○	
6	営業に関し法律上必要とする登録証明書の写し	○	○	○	○	
7	登記事項証明書(法人)または身分証明書(個人)の写し (証明年月日が、申請書提出日以前3か月以内であるもの)	○	○	○	○	
8	事務所等(唐津市内)の位置図 (登録事業所が本店、支店、営業所等に関わらず市内にある場合)	○	○	×	×	
9	年間委任状(支店、営業所等に委任する場合) (任意の様式でも可)	×	○	×	○	
10	財務諸表(決算書) ※個人事業主 青色申告者...所得税青色申告決算書 白色申告者...収支内訳書 (申請書提出日以前で最新のもの1期分)	○	○	○	○	
11	実績調書(役務・保守点検、警備・清掃業務等) (令和6年1月1日から令和7年12月31日までの間に契約した分)	○	○	○	○	
12	納税証明書 (別紙「納税証明書について」のとおり)	○	○	○	○	
13	誓約書	○	○	○	○	
14	返信用封筒(110円切手を貼った受付票返信用封筒を同封すること) (複数名簿に申請する場合、1枚で可)	○	○	○	○	

※提出前に、申請者チェック欄により、書類が全て揃っているかチェックし、レ印をつけて提出すること。