

記入例（一括徴収の場合）

市町村長殿 令和3年9月××日提出		特別徴収 給与支払者	所在地 〒 〇〇市△△町***番地	法人番号 〇〇株式会社	個人番号 又は法人番号	年度 ①. 現年度 2. 新年度 3. 両年度	特別徴収義務者 指定番号 7654321	宛名番号	所属 総務課	担連 当絡 者先 氏名 唐津 一郎	電話 〇〇〇〇-**-**** 内線 ()				
給与 所得 者	フリガナ	カラツ ハナコ		(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額 (ア) - (イ)	異動日 年 月 日	異動の事由	異動後の未徴収 税額の徴収方法	フリガナ					
	氏名	唐津 花子													
	生年月日	〇年 〇月 〇日	6 月から							10 月から	R3 年 1 月 1 日	1. 退職 2. 転職 3. 休職 4. 死亡 5. 支払少額 6. 合併 7. その他 [事由・理由]	2	1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収 (本人納付)	
	個人番号	1111111111111111								9 月まで					5 月まで
	受給者	従業員の方の個人番号を記載してください。								6 月から					10 月から
	1月1日現在の住所	〇〇市△△町◇◇◇番地								9 月まで					5 月まで
異動後の住所	〇〇市△△町□□□番地		12,000 円	4,000 円	8,000 円										

1. 特別徴収継続の場合

新しい勤務先 (特別徴収義務者)	特別徴収義務者 指定番号	(新規)	法人番号	新しい勤務先へは、月割額を 〇 月分 (翌月10日納入期限分) から 徴収し、納入するよう連絡済みです。	
	所在地	〒	所在地	担当者連絡先	受給者番号
	フリガナ		担当者連絡先	氏名	納入書の要否 (新規の場合のみ記載)
	氏名又は名称		担当者連絡先	電話	内線 ()

忘れずに記入をお願いします。

2. 一括徴収の場合

理由	1	1. 異動が令和3年12月31日までで、一括徴収の申出があったため 2. 異動が令和 年 1 月 1 日以降で、特別徴収の継続の申出がないため	徴収予定月日	徴収予定額 (上記(ウ)と同額)	左記の一括徴収した税額は、 10 月分 (翌月10日納入期限分) で 納入します。
			10 月 30 日	8,000 円	

3. 普通徴収の場合

理由	1	1. 異動が令和 年12月31日までで、一括徴収の申出がないため 2. 令和 年5月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額(ウ)以下であるため 3. 死亡による退職であるため	※市町村記入欄