



Karatsu

唐津市

証明書のオンライン請求 マニュアル

1 申請を始める前に

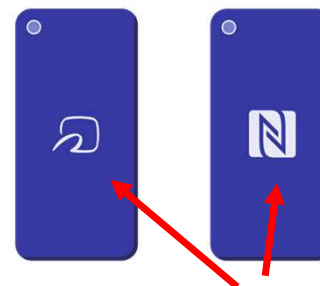
申請を始める前に、次の4点をお手元に用意してください。



**マイナンバーカード
署名用電子証明書が有効なもの**



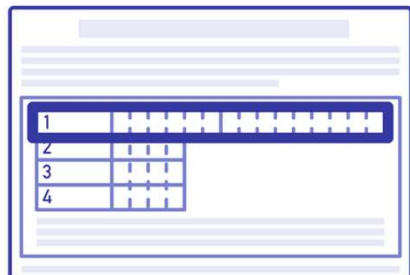
**NFCまたはFelicaに対応した
スマートフォン**



裏面にこのようなマーク
が入ったもの



署名用電子証明書 暗証番号（6桁以上）



クレジットカード

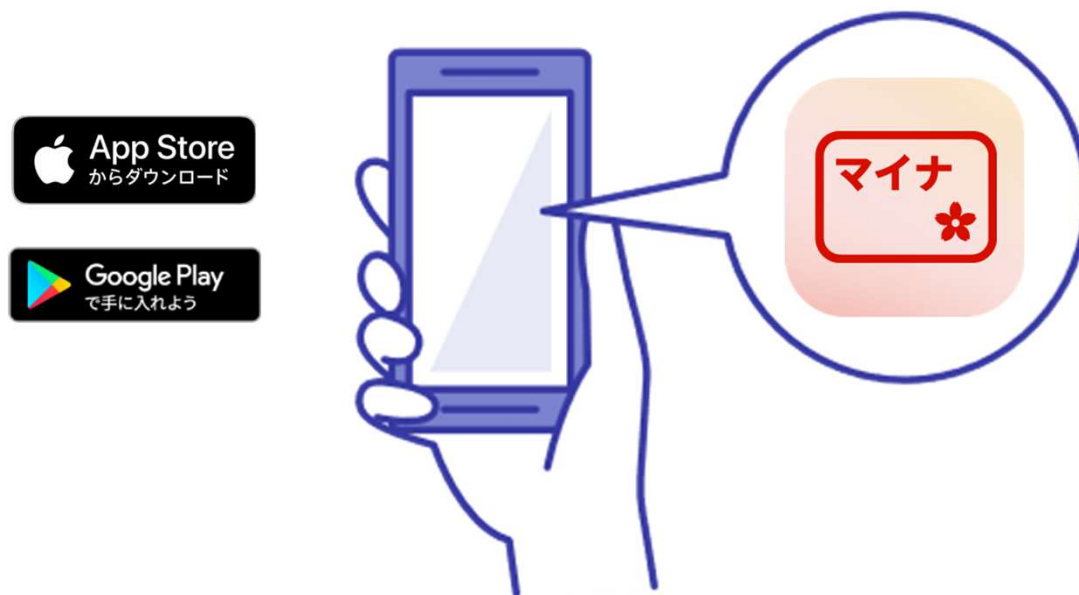


1 申請を始める前に

マイナンバーカードで電子署名をするときに、スマートフォン用アプリを使用します。

デジタル認証アプリを事前にダウンロードしてください。

パソコンから利用する人もお手持ちのスマートフォンにアプリをインストールしてください。



2 申請を開始する

アカウントを持っている人とアカウントを新規登録する人は「新規登録またはログインして申請」、アカウント登録せずに利用する人は「ログインせずに申請」を選んでください。

アカウントを利用するとき

新規登録またはログイン

この申請は、株式会社グラファーが運営しています。ご希望の利用方法の一つを選び、次の画面に進んでください。

ログインして申請

ログインしていただくと、申請書の一時保存や申請履歴の確認ができます。

新規登録またはログインして申請

Grafferアカウントをお持ちの方

[Grafferアカウント規約](#) [プライバシーポリシー](#) をお読みのうえ、同意してログインしてください。ログインをもって、Grafferアカウント規約およびプライバシーポリシーに同意いただいたものとします。

 Googleでログイン

 LINEでログイン

 メールアドレスでログイン

Grafferアカウントをお持ちでない方

Grafferアカウントに登録すると、申請書の一時保存や申請履歴の確認ができます。アカウント登録は無料です。

新規アカウント登録

新規アカウント登録

メールアドレスと任意パスワードで

Grafferアカウントを作ります。

Google・LINEのアカウントでログインできます。

Grafferアカウントを作ったときはメールアドレスでログインを選びます。

アカウントを利用しないとき

このまま申請

メールアドレスの確認のみで利用します。申請はできませんが、一時保存や申請履歴の確認など一部機能が使えません。

ログインせずに申請

申請に利用するメールアドレス

azuma.akira@example.com

[プライバシーポリシー](#) をお読みのうえ同意して、確認メールを送信してください。

☐ プライバシーポリシーに同意する

確認メールを送信する

メールアドレスを入力し、確認メールを送信してください。

「noreply@mail.graffer.jp」から届くメールのURLにアクセスし、申請にお進みください。

3 申請に必要な情報を入力する

住民票の写しのオンライン申請

入力の状況 20%

入力フォーム

申請者の情報

氏名

署名時にマイナンバーカードから自動入力 

住所

署名時にマイナンバーカードから自動入力 

生年月日（西暦）

署名時にマイナンバーカードから自動入力 

電話番号 必須

日中に連絡が取れる電話番号を入力してください

メールアドレス 自動入力



ログインかメール認証ができれば、
利用規約を確認して同意のうえ、
申請内容の入力に進みます。

申請者の情報

名前と住所、生年月日はマイナンバーカード
の情報が申請者情報に自動で入力されるので、
それ以外の項目を入力ください。

3 申請に必要な情報を入力する

住民票の写しのオンライン申請

入力の状況

40%

入力フォーム

必要な記載事項

[日本人]本籍地・筆頭者／[外国人]国籍・地域・在留情報等の記載 **必須**

☐ 必要

☐ 不要

世帯主・続柄の記載 **必須**

☐ 必要

☐ 不要

マイナンバーの記載 **必須**

☐ 必要

☐ 不要

入力フォーム

証明書の種類と必要な通数

証明書の種類 **必須**

☐ 世帯の全部

☐ 世帯の一部

☐ 世帯の全部と一部

証明書の郵送方法 **必須**

☐ 普通郵便（110円）

☐ 速達郵便（410円）

☐ 簡易書留郵便（460円）

必要な記載事項 証明書の種類と必要な通数

表示される案内に従って、入力してください。

郵送料金は郵送方法によって料金が異なりますが、必要な記載事項にマイナンバーを選択しているときの郵送方法は、簡易書留郵便（460円）のみです。

なお、本人確認（電子署名）後に申請内容を修正するときは、もう一度、申請項目を入力する必要があるので、この画面で必ず入力した内容を確認してください。

4 電子署名をする（スマートフォンのとき）

※PC・タブレットで申請しているときは、
次のページを確認してください。



マイナアプリを起動

「マイナンバーカードで署名」をタップしてアプリを起動してください。アプリのインストールがまだの人は「アプリのインストールはこちら」をタップし、アプリをインストールしてください。

アプリを起動したあとはアプリの案内に沿って、署名を行います。パスワードの入力は、マイナンバーカードの交付時に設定した英数字6文字以上16文字以下のパスワードを入力ください。

※5回間違えるとパスワードロックがかかってしまい、当該電子証明書は利用できなくなりますので注意してください。

ロックがかかってしまったときは、発行を受けた市区町村窓口にてパスワードのロック解除とともに、パスワード初期化を申請し、パスワードを再設定してください。

4 電子署名をする (PC・タブレットのとき)



マイナアプリを起動

「マイナンバーカードで署名」をクリックします。まだスマートフォンにアプリをインストールしていない人は、アプリをインストールしてください。

PC画面にQRコードが表示されるので、スマートフォンのカメラで読み取り、アプリの案内に沿って署名を行います。パスワードの入力は、マイナンバーカードの交付時に設定した英数字6文字以上16文字以下のパスワードを入力ください。

※5回間違えるとパスワードロックがかかってしまい、当該電子証明書は利用できなくなりますので注意してください。

ロックがかかってしまったときは、発行を受けた市区町村窓口にてパスワードのロック解除とともに、パスワード初期化を申請し、パスワードを再設定してください。

5 支払い情報を入力・確認する

住民票の写しのオンライン申請

入力の状況

80%

支払い方法の設定

マイナンバーカードによる電子署名が完了しました。

支払い方法

お支払いに使うクレジットカードが登録されていません。

登録する

支払い内容

このお手続きの申請には以下の支払いが請求されます。

費目	金額
証明書発行手数料	350円
郵送料	110円
合計	460円

支払い方法



ご利用可能なクレジットカード



カード番号 必須

1234 5678 9012 3456

月 必須

選択

年 必須

選択

セキュリティコード 必須

123

このカードを使用する

キャンセル

クレジットカードを登録する

次のクレジットカードが利用できます。

- ・ VISA
- ・ Mastercard
- ・ American Express
- ・ JCB
- ・ Diners Club

支払い内容の確認

必要な通数や金額を改めて確認してください。

6 申請内容の確認

住民票の写しのオンライン申請

入力状況 100%

申請内容の確認

申請者の情報

申請者の種別

個人

氏名

住所

生年月日（西暦）

電話番号

メールアドレス

証明書の種類と必要な通数

証明書の種類

世帯の全部

必要な通数（世帯の全部）

1

証明書の郵送方法

普通郵便（110円）

支払いの内容

合計	460 円
非課税	350 円
税率10%対象	110 円
うち税額	10 円

この内容で申請する

申請内容、支払い金額の確認をして申請完了

申請内容、支払い金額を確認して
「この内容で申請する」を押したら完了です。



申請が完了しました

完了メールを登録頂いたメールアドレスに送信しました。また、申請内容は[こちら（申請詳細）](#)からご確認ください。

自宅に証明書が郵送されてくるのを
お待ちください。