

【評価項目配点表】

審査項目	着眼点	配点
事業者の経営状況	経営の健全性	10
駐車場事業の実績	駐車場事業の実績は十分か。	20
貸付料	貸付料は十分か。	20
管理運営体制	適切な管理運営が実施されるか。	5
安全・防犯対策	警備、防犯、防火対策が十分か。	5
災害・緊急時対応	防災、災害の対策が十分か。	5
事故防止・事故対応	事故防止・事故の対策・対応が十分か。	5
トラブル・苦情対応	苦情への対応が十分か。	5
定期巡回・連絡体制	定期巡回・体制が十分か。	5
清掃の方法・体制	清掃及び美観の維持が適切に行われるか。	5
施設・設備の維持管理 業務の実施方法・体制	適切に各種点検・維持修繕がなされるか。	10
施設・設備の修繕工事 の体制		5
利用料金と料金体系	料金体系による駐車場の利用促進、料金設定の考え方が妥当か。	20
定期駐車券・キャッシュレス決済方法等	利用者の利便性が向上するか。	20
障害者等に対する配慮		10
料金体系以外の方法による利用促進		10
運営の移行方法・スケジュール	市営から円滑に移行されるか。	10
現利用者への対応・配慮	現利用者への配慮が十分か。	10
事業計画	具体的で適切な事業計画となっているか。	10
自由提案	環境への配慮、地域団体等との提携など駐車場の利用促進、自主事業	10
合計		200

【評価項目の採点方法】

次表に示す5段階評価により得点化します。

評価	判断基準	得点化の方法
A	特に優れている	配点×1.0
B	優れている	配点×0.8
C	標準的である	配点×0.6
D	やや不十分である	配点×0.4
E	不十分である	配点×0.2

各審査委員は、貸付物件ごとに、各評価項目の得点を合計し、委員ごとの合計点を算出します。各提案者の総合得点は、各審査委員が算出した合計点を合算した点数とします。